



SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI CONTRACTARE SERVICII SOCIALE  
Nr. 134041 din 11.04.2023

*Invitație de participare*

Referitor: Achiziție publică de: "Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău"

**Cod CPV: 71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2)**

**MUNICIPIUL BACAU,**

- Adresa: Romania, localitatea Bacău, str. Mărășești , nr. 6, cod postal: 600017;
- Telefon: +40 234581849;
- Fax: +40 234588757;
- E-mail: [diana.bujor@primariabacau.ro](mailto:diana.bujor@primariabacau.ro)
- Adresa internet: [www.primariabacau.ro](http://www.primariabacau.ro),

vă invită să participați cu ofertă pentru prestarea serviciilor de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău  
CPV- 71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2), conform specificațiilor din caietul de sarcini.

Atribuirea contractului se va desfășura cu respectarea prevederilor legislației în vigoare:

- Legea nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice;
- HOTĂRÂREA nr. 395 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Obiectul contractului: Achiziție „Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău”**

**CPV- 71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2)**

Modalitatea de achiziție: **achiziție directă - Publicare anunt pe Site Primaria Bacau**, conform cerințelor caietului de sarcini.

1. Sursa de finanțare a contractului de prestări servicii care urmează să fie atribuit: **Buget Local- "Alte cheltuieli în domeniul locuințelor"**, poz.7. Studii și expertize;
2. Durata contractului: Contractul intra in vigoare de la data semnării de către ambele părți și produce efecte până la încheierea procesului verbal de predare – primire, semnat de către ambele părți;
3. Termenul de prestare a serviciilor este de 60 zile de la data semnării contractului de către ambele părți;
4. Limba de redactare a ofertei: română;
5. Perioada de valabilitate a ofertelor: 60 zile;
6. Valoarea estimată a achiziției este de **90.250,00 lei fără TVA**;
7. Prețul va fi exprimat în lei fără TVA;
8. Prețul ofertei este ferm în lei.
  - **NU** se acceptă actualizarea prețului contractului.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL BACĂU



Str. Calea Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

9. Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de prestare servicii este "pretul cel mai scazut".
10. **Modul de prezentare a propunerii tehnice:** Cerintele caietului de sarcini sunt minimale si obligatorii. Ofertantul va prezenta documente care sa ateste ca poate indeplini cerintele specifice conform caietului de sarcini.
- Modul de prezentare a propunerii financiare:** Valoarea totala a ofertei financiare se va face in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini.
11. Plata se va face în termen de max. 30 de zile de la data acceptării facturii fiscale de către achizitor, după semnarea procesului verbal de predare – primire de către ambele părți.
12. Ofertele tehnice si financiare vor fi depuse la adresa: Primăria Municipiului Bacău, str. Marașesti nr. 6, cod 600017, camera 2, în plic sigilat însoțite de scrisoare de înaintare, la fax 0234-588757 **sau** transmise prin e-mail la adresa: [diana.bujor@primariabacau.ro](mailto:diana.bujor@primariabacau.ro), până la data de 20.04.2023 ora 16.00 și vor avea o valabilitate de 60 zile de la data limită de depunere a ofertelor. **Ofertele depuse dupa termenul limita sau prin alte mijloace vor fi respinse.** Eventualele solicitari de clarificari se transmit pana la data de 18.04.2023 ora 16.00 la adresa de e-mail [diana.bujor@primariabacau.ro](mailto:diana.bujor@primariabacau.ro). Răspunsul va fi publicat în ziua urmatoare pe site-ul institutiei.

Pentru informații suplimentare ne puteți contacta la: Serviciul Achiziții, telefon 0234 -581.849 int. 126 sau e-mail: [diana.bujor@primariabacau.ro](mailto:diana.bujor@primariabacau.ro).


PRIMAR  
LUCIAN DANIEL STANCIU VIZITEU



DIRECTOR EXECUTIV DIRECTIA TEHNICĂ  
ADRIAN DOSPINESCU



ȘEF SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE  
ȘI CONTRACTARE SERVICII SOCIALE  
MIHAELA GROSU







Str. Calea Mărăsești nr. 6, Bacău, 600017

MUNICIPIUL BACAU  
DIRECTIA TEHNICA  
SERVICIUL TEHNIC INVESTITII

Nr. 126/67 din 21.03.2023

APROBAT,  
PRIMAR

LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU

**CAIET DE SARCINI**  
privind achiziția serviciilor de expertiză tehnică pentru  
clădire Sediul Primăriei, str. Marasesti nr.6 din Municipiul Bacau, Judetul Bacau

**1) INFORMATII GENERALE**

Prezentul Caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul elaborează rapoartele de evaluare vizuala rapida conform legislatiei in vigoare. Cerințele impuse prin Caietul de Sarcini sunt minimale și obligatorii. În acest sens oferta de servicii care se abate de la prevederile Caietului de Sarcini sau prezintă servicii cu caracteristici tehnice inferioare celor prevăzute în acesta, sau care nu satisfac cerințele impuse în acesta, va fi respinsă ca neconformă.

Avand in vedere urgenta stabilirii starii tehnice si a măsurilor de intervenție la clădirile existente din Municipiul Bacau care prezintă niveluri insuficiente de protecție la acțiuni seismice, degradări sau avarieri în urma unor acțiuni seismice, in conformitate cu prevederile:

- Legii 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor (in vigoare din 30.07.2022);
- Ordinului MDLPA nr. 2853/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat (in vigoare de la 01.01.2023);
- Codului de proiectare seismică – Partea a III a – „Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente” - indicativ P100-3/2019 (aprobata prin Ordinul MDRAP nr. 2834/2019 – in vigoare de la 13.12.2019);
- Codului de proiectare seismică - Partea I – „Prevederi de proiectare pentru clădiri”, indicativ P 100 - 1/2013 (aprobata prin Ordinul MDRAP nr. 2465/2013 – in vigoare de la 01.01.2014);
- Ordinul MDLPA nr. 3231/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de evaluare vizuală rapidă a clădirilor, Indicativ RTC 10 - 2022" (in vigoare din 19.01.2023);
- Legea 10/1995 privind calitatea in constructii – republicata;
- HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții – Anexa 4 - REGULAMENT privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postularizarea construcțiilor (in vigoare din 10.12.1997)

Se impune realizarea, de urgenta, a expertizei tehnice si a studiului geotehnic la clădirea de clasa de importanta I – Sediul Primăriei str. Marasesti nr.6 din Municipiul Bacau, Judetul Bacau.

In acest context propunem, ca dupa realizarea studiilor specifice si a expertizei tehnice, sa determinam conceptul viitor al clădirii, respectiv demolare, pastrare structura existenta si consolidare sau suprainaltare si consolidare.

## 2) OBIECTUL ACHIZIȚIEI

Obiectul contractului de servicii:

- a) Realizarea studiului geotehnic supus verificării unui specialist verficator de proiecte pentru domeniul Af- rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ.
- b) Incercări in situ și în laborator, relevee structurale, expertiza tehnică
- c) Concept intervenție structură de rezistență în 3 variante: demolare, păstrare structură existentă și consolidare, suprainaltare.

## 3) DATE GENERALE PRIVIND CONSTRUCȚIILE:

**Regimul juridic:**

*Date generale ale clădirii:*

Clădirea situată în Municipiul Bacău, Str. Marasesti nr. 6, se află în domeniul public, cf HCL nr. 335/2021. Terenul este plan stabil și ferit de pericolul inundațiilor. Clădirea este încadrată în clasa de importanță I și categoria de importanță B. Funcțiunea clădirii este instituție publică cu responsabilitate în gestionarea situațiilor de urgență la nivel local. În prezent, în clădire se află cca 120 de persoane care desfășoară activități administrative cu un program normal de lucru de luni până vineri de la ora 08 – 16:30. Regim de înălțime S+P+4E. Clădirea a fost proiectată în anul 1964 de către DSPAC Bacău, proiectul fiind intitulat: "Sediul P.R.M. Oraș și Raion Bacău". Suprafața desfășurată a clădirii la nivel de P+4 este de 1393,20 mp conform nr. cadastral 7941-122234, iar suprafața subsolului CT este de aproximativ 255 mp, această suprafață nu apare în documentația cadastrală, dar este în domeniul public conform HCL nr. 335/2021.

**Descrierea situației existente**

În anul 2011 a fost realizată o expertiză tehnică în urma căreia, această clădire, a fost încadrată în clasa de risc seismic **RSII**. Evaluarea s-a făcut la acea dată conform Codului de proiectare seismică Partea a IV-a-Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente.

Ca urmare a intrării în vigoare a Codului de proiectare seismică – Partea a III a – „Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente” - indicativ P100-3/2019 (aprobat prin Ordinul MDRAP nr. 2834/2019 – în vigoare de la 13.12.2019), precum și obligativitatea aplicării măsurilor din Legea 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor (în vigoare din 30.07.2022) și a Ordinului MDLPA nr. 2853/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat (în vigoare de la 01.01.2023) este necesară determinarea gradului nominal de asigurare la solicitări seismice și a evaluării calitative și analitice a clădirii încadrată în clasa de importanță I – Sediul Primăriei str. Marasesti nr.6 din Municipiul Bacău, Județul Bacău, suport pentru întocmirea ulterioară a proiectelor de intervenție pentru reducerea riscului seismic și a reabilitării/modernizării/extinderii acestora.

## 4) ACTIVITĂȚILE PRINCIPALE ALE CONTRACTULUI, CE URMEAZĂ A FI ATRIBUIT

**Activitățile principale ale contractului sunt:**

### **4.1. Elaborarea expertizei tehnice**

Expertiza tehnică se va realiza de experți tehnici, persoane fizice atestate pentru cerința fundamentală "rezistență mecanică și stabilitate". Ofertantul, la întocmirea Raportului de expertiză tehnică, va avea în vedere situația din teren, iar soluțiile recomandate pentru remedierea deficiențelor constatate vor asigura respectarea cerinței esențiale "rezistență mecanică și stabilitate", prevăzută de reglementările tehnice în vigoare. Pentru expertizarea construcției analizate, experții tehnici vor efectua următoarele categorii de activități:

- Sondaje asupra fundațiilor existente;
- Relevarea completă a construcției existente;
- Colectarea informațiilor despre construcția actuală referitor la funcțiunea clădirii, caracteristicile structurale ale terenului de fundare, ale elementelor nestructurale și ale finisajelor;
- Stabilirea proprietăților mecanice ale materialelor utilizate;
- Identificarea stării de afectare fizică a construcției;

- Evidențierea cauzelor care au condus la degradarea construcției pentru a stabili măsurile de îndepărtare a acestora;
- Intocmirea raportului de expertiză cu formularea concluziilor și precizarea măsurilor necesare;
- Stabilirea gradului de seismicitate al clădirii;
- Furnizarea de date necesare pentru întocmirea ulterioară a auditului energetic;
- Raportul de expertiză va conține o sinteză a procesului de evaluare și anume:
  - Datele istorice referitoare la perioada efectuării construcției și nivelul reglementărilor de proiectare aplicate;
  - Datele privitoare la sistemul structural și la ansamblul elementelor nestructurale;
  - Descrierea stării construcției la data evaluării: se vor evidenția degradările produse, se va efectua analiza fundației, analiza materialelor componente din care este realizată construcția;
  - Măsurile (soluțiile) de intervenție (consolidare) trebuie fundamentate din punct de vedere tehnic, funcțional, tehnologic, economic al încadrării în mediul construit;

Activitatea desfășurată pentru evaluarea clădirii, rezultatele examinării și a studiilor efectuate în vederea evaluării, precum și concluziile referitoare la siguranța structurii și soluțiile de intervenție propuse, inclusiv natura și proporțiile acestor intervenții, trebuie prezentate în raportul de expertiză a construcției.

Totodată, conform HG 742 din 13/09/2018 privind modificarea HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor, art.12 (4), "Expertul tehnic verifică, semnează și stampilează documentațiile tehnice, în toate fazele de elaborare ale acestora".

Față de cele mai sus precizate, raportul de expertiză tehnică poate fi completat cu rezultatele altor analize/cercetări considerate necesare pentru fundamentarea deciziei.

Elaborarea expertizei tehnice se va realiza în conformitate cu prevederile reglementărilor tehnice aplicabile la data întocmirii.

Conținutul cadru al expertizei tehnice este prevăzut în HG 742 din 13/09/2018 privind modificarea HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.

Pentru o expertiză tehnică completă și corectă, autoritatea contractantă solicită următoarele:

- a) întocmirea unui relevu structural complet bazat pe sondaje in situ pentru identificarea elementelor structurale și a materialelor componente. relevul structural va conține minim următoarele planșe: plan fundații, plan parter, planuri niveluri superioare, plan șarpanta, secțiune transversală, secțiune longitudinală. Pe relevul structural se vor reprezenta degradările relevate in situ;
- b) realizarea studiului geotehnic cu dezvelire fundații supus verificării unui specialist verficator de proiecte pentru domeniul Af- rezistența și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pamant.
- c) realizarea de încercări pe materiale in situ și in laborator:
  - încercări in laborator:
    - pe probe de beton prelevate din structura (dacă clădirile au elemente din beton armat: planșee, grinzi, stalpi, etc.);
    - pe probe de zidărie prelevate din structura (dacă clădirile au pereți structurali din zidărie);
  - încercări in situ
  - metoda combinată (sclerometru, ultrasunete) pentru determinarea rezistenței la compresiune a betonului (dacă clădirile au elemente din beton armat: planșee, grinzi, stalpi, etc.) ;
  - încercarea cu prese plate pentru determinarea rezistenței la compresiune a zidăriei (dacă clădirile au pereți structurali din zidărie) ;
  - încercarea cu prese plate pentru determinarea rezistenței la forfecare în rost orizontal a zidăriei (dacă clădirile au pereți structurali din zidărie) ;
  - determinarea umidității în pereții din zidărie cu umidometru portabil (dacă clădirile au pereți structurali din zidărie)

- masuratori dinamice in situ pentru determinarea perioadei proprii de vibratie a structurii (la toate tipurile de structuri);
  - masuratori deschideri fisuri existente;
- d) se va utiliza evaluarea prin calcul conform metodologiei 2, cu verificari la SLS si SLU. Se va utiliza un model de calcul spatial, static linear, considerandu-se spectrele de raspuns elastic ale acceleratiilor absolute conform P 100-3/2019. Se vor utiliza rezistentele medii ale materialelor conform P 100-3/2019. se vor verifica prin calcul: gradul de asigurare al elementelor portante verticale, verificarea deplasarilor laterale la SLS si SLU, verificarea planseelor din beton armat, verificarea indeplinirii conditiei de limitare a presiunilor pe terenul de fundare.
- e) Concept interventie structura de rezistenta in 3 variante: demolare, pastrare structura existenta si consolidare, suprainaltare.

## 5) PREDAREA DOCUMENTAȚIEI

Decontarea serviciilor executate se va face in baza proceselor verbale de predare - primire a documentatiilor. Predarea documentatiei de expertiza tehnica se va face in 3 exemplare originate - semnate si stampilat, inclusiv releveul tehnic - 1 exemplar in format electronic .dwg (CD sau DVD) si 1 exemplar in format electronic pdf, care sa contina stampilele si semnaturile expertilor de specialitate, atestati de catre Ministerul Dezvoltarii Regionale si Administratiei Publice, conform cerintelor categoriei II clasei de importanta a obiectivului de investitie. Recepția documentelor și a serviciilor prestate va avea loc la sediul Autorității contractante, pe bază de proces verbal de predare- primire.

In cazul in care se constata ulterior ca sunt omisiuni/ nconcordante/ necorelari sau elemente ale documentatiei sunt necorespunzatoare acestea vor fi corectate/ revizuite/ completate/ modificate/ actualizate de catre prestator, pe cheltuiala sa.

## 6) TERMEN DE REALIZARE

Data de incepere: Prestarea serviciilor va incepe o data cu semnarea contractului de servicii. Durata contractului de prestari servicii este 60 zile.

## 7) CONDIȚII DE PARTICIPARE

### Personalul

Prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante o echipa formata din personal specializat /atestat/ autorizat si cu experienta in toate competentele/specialitatile care vizeaza serviciile care fac obiectul prezentului caiet de sarcini.

In cadrul ofertei se va detalia graficul de servicii in functie de etapizarea si esalonarea propusa de ofertant in stransa corelare cu personalul de specialitate de care dispune. Se au in vedere, dar fara a se limita la expertii solicitati: expertii tehnici conf. Legii nr. 925/1995 cu modificarii si completarile ulterioare, arhitecti cu calificari si experienta care corespund cerintelor privind prestarea serviciilor care fac obiectul caietului de sarcini.

Ofertantul va dispune de o echipa, compusa din specialisti pentru urmatoarele competente/ specializari, cel puțin: 2 experti tehnici in domeniul ingineriei, atestati de MDLPA.

Personalul solicitat de Autoritatea Contractanta reprezinta o cerinta minima obligatorie pentru prestarea serviciilor care fac obiectul caietului de sarcini

Pentru inginerii experti atestati de catre MDLPA cu drept de semnatura valabil se vor prezenta atestatul si/sau legitimatii atestat de expert tehnic de calitate pentru cerința esențială „rezistență mecanică și stabilitate” A1, conform Ordinului nr.817/2021 pentru aprobarea Procedurii privind atestarea tehnico-profesională a verficatorilor de proiecte și a experților tehnici sau alte documente echivalente.

Daca persoanele responsabile pentru indeplinirea contractului nu sunt angajate permanente ale ofertantului, se vor prezenta documente care atesta relatia juridica dintre acestea si ofertant, cum ar fi: contracte de colaborare, insotite de declaratii de disponibilitate, precum si angajamente de participare.

In cazul in care, pentru indeplinirea in bune conditii a activitatilor, prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decat eel specificat in propunerea tehnicii, acesta va raspunde pentru asigurarea acestor resurse, fara costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractantii.

Se va demonstra modalitatea de acces la specialistii necesari. In acest sens se vor depune pentru fiecare specialist solicitat: CV, declaratie de disponibilitate, diploma studii, atestate.

Prestatorul va lua toate masurile necesare privind respectarea tuturor cerintelor de calitate, a prevederilor legale si tehnice aferente constructiilor si instalatiilor, a termenelor stabilite, inclusiv de suplimentare a colectivului de realizare a proiectului si cu alti specialisti, astfel incat sa se incadreze si sa respecte termenul maxim de prestare stabilit prin Caietul de sarcini.

#### **Cerinte privind experienta similara:**

Ofertantul va trebui sa faca dovada experientei similare cu obiectul contractului. Ofertantul trebuie sa faca dovada ca a executat in ultimii 3 ani (calculati pana la data limita de depunere a ofertelor) servicii similare cu cele care fac obiectul contractului, la nivelul a unul sau mai multe contracte. Prin servicii similare se inteleg servicii de expertizare tehnica pentru cladiri.

#### **Cerinte ofertant:**

Pentru toate activitatile pe care ofertantul le va presta in cadrul contractului de servicii, acesta va trebui sa demonstreze ca are capacitatea tehnica de a le presta. In acest sens, se va prezenta Certificatul ONRC valabil, din care sa reiasa codul CAEN pentru activitatile solicitate prin caietul de sarcini. In cazul subcontractarii unor parti din contract, Ofertantul va prezenta odata cu depunerea Ofertei si acordul de subcontractare insotit de documente care atesta capacitatea acestuia de a presta parti din contract. (certificat ONRC, autorizatii/certificari-dupa caz). Neindeplinirea acestei cerinte va conduce la respingerea oferte ca inacceptabila.

### **8) PREZENTAREA OFERTEI TEHNICO - FINANCIARE:**

#### **Prezentarea propunerii tehnice.**

Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele caietului de sarcini. In acest scop, Propunerea tehnica reprezinta concepția proprie a ofertantului cu privire la conformitatea serviciilor oferite si nu o simpla copie ad literam a caietului de sarcini. Aceasta va confina descrierea detaliata a planului de lucru conceput pentru prestarea serviciilor pe specialitati cu nominalizarea personalului responsabil si va fi in deplina concordanta cu dispozitiile legale incidente in domeniu.

Se vor prezenta

1. Propunerea tehnica- conceptie proprie, care va contine urmatoarele informatii minimale: obiectul contractului, planul de lucru raportat la termenul de prestare a serviciilor, componenta echipei propuse pentru derularea contractului, livrabile ce vor fi predate autoritatii contractante, legislatia aplicabila.
2. Formularul de contract insusit - sernnat si stampilat de ofertant. Eventualele observatii cu privire la prevederile conditiilor contractuale se vor formula in scris si var fi inaintate autoritatii contractante in perioada de clarificari.
3. Propunerea tehnica va contine de asemenea declaratie pe propria raspundere a ofertantului ca la elaborarea Propunerii Tehnice a tinut cont de obligatiile relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca.
4. Declaratie de Consimtamant privind prelucrarea datelor cu caracter personal.
5. Documentele privind expertii cheie, solicitate prin caietul de sarcini.



Propunerea tehnica va fi semnata de persoane imputernicite ale operatorului economic -va avea un caracter ferm si obligatoriu din punct de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate stabilita de autoritatea contractanta.

Oferta va fi considerata neconforma daca propunerea tehnica nu va fi 'intocmita' in conformitate cu toate cerintele mentionate in caietul de sarcini. Lipsa oricareia din cerintele punctuale ale caietului de sarcini duce la incadrarea ofertei respective ca neconforma.

#### 9) Prezentarea ofertei financiare.

Pentru oferta financiara, pretul contractului va fi ferm, in lei. Nu se accepta actualizarea pretului contractului. In prezentarea propunerii financiare, prestatorul va prezenta oferta financiara pentru serviciile care fac obiectul prezentului Caiet de Sarcini.

Ofertantul va prezenta Formularul de Oferta Financiară si Anexa 1 aferenta acestuia.

Anexa 1 a formularului de oferta financiara va cuprinde:

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Preț Total Lei fara TVA	Preț Total Lei cu TVA
1.	Realizarea studiului geotehnic		
2.	Incercari in situ si in laborator, relevee structurale, expertiza tehnica		
3.	Concept interventie structura de rezistenta in 3 variante: demolare, pastrare structura existenta si consolidare, suprainaltare.		
<b>TOTAL VALOARE OFERTĂ</b>			

Prestatorul va include și cuprinde în cadrul ofertei financiare toate cheltuielile necesare realizării documentațiilor solicitate.

Nota:- Pretul ofertat va fi exprimat in lei, fara TVA (cu 2 zecimale).

Propunerea financiară trebuie să se refere la întreg obiectul contractului.

#### 10) CADRU LEGAL

- Legii 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor (în vigoare din 30.07.2022);
- Ordinului MDLPA nr. 2853/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor, privind derularea Programului național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat (în vigoare de la 01.01.2023);
- Codului de proiectare seismică – Partea a III a – „Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente” - indicativ P100-3/2019 (aprobat prin Ordinul MDRAP nr. 2834/2019 – în vigoare de la 13.12.2019);
- Codului de proiectare seismică - Partea I – „Prevederi de proiectare pentru clădiri”, indicativ P 100 - 1/2013 (aprobat prin Ordinul MDRAP nr. 2465/2013 – în vigoare de la 01.01.2014);
- Ordinul MDLPA nr. 3231/2022 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de evaluare vizuală rapidă a clădirilor, Indicativ RTC 10 - 2022" (în vigoare din 19.01.2023);
- Legea 10/1995 privind calitatea în construcții – republicata;
- HG 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții – Anexa 4 - REGULAMENT privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și posttularizarea construcțiilor (în vigoare din 10.12.1997)
- HG 742 din 13/09/2018 privind modificarea HG nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor.



- Ordinul MLPTL nr. 777/ 2003 privind aprobarea reglementării tehnice "Îndrumător pentru atestarea tehnico - profesională a specialiștilor cu activitate în construcții", cu modificările și completările ulterioare;

Actele normative indicate mai sus sunt considerate indicative, nelimitative și actualizate la zi.

Anexe:Fisa corpului de proprietate a cladirii sediu primarie, str. Marasesti nr.6.

**Director executiv Direcția Tehnică,  
Adrian Dospinescu**

**Șef Serviciu Tehnic Investiții,  
Romică Lucian CHINDRUȘ**

**Serviciu Tehnic Investiții,  
Mihaela Ionesi**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL BACĂU



Str. Calea Mărășești nr. 6, Bacău, 600017

ACHIZITOR  
MUNICIPIUL BACAU

PRESTATOR  
S.C..... S.R.L.

### CONTRACT

**Achiziție de Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău**

nr. ....din .....

1. În temeiul Legii 98/2016 privind achizițiile publice și a celorlalte acte normative aprobate în aplicarea acestora, s-a încheiat prezentul contract de prestare servicii, între:

**MUNICIPIUL BACAU**, reprezentat prin PRIMAR, LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU, cu sediul pe strada Mărășești nr. 6, telefon 0234/581849, fax 0234/588757 cod fiscal 4278337, cont trezorerie RO83TREZ24A670503200130X, deschis la Trezoreria Bacau în calitate de achizitor, pe de o parte

și

**S.C.** ..... **S.R.L.** reprezentată prin ....., cu sediul în ....., jud....., telefon ....., e-mail ....., cod fiscal ....., cont ..... deschis la ....., în calitate de contractant, pe de altă parte.

### 2. Definitii

2.1. În prezentul contract urmatorii termeni vor fi interpretati astfel:

- a. **contract** – reprezinta prezentul contract si toate Anexele sale.
- b. **achizitor si prestator** - partile contractante, asa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. **pretul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru indeplinirea integrala si corespunzatoare a tuturor obligatiilor asumate prin contract;
- d. **servicii** - activitati a caror prestare fac obiect al contractului;
- e. **forta majora** - un eveniment mai presus de controlul partilor, care nu se datoreaza greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevazut la momentul incheierii contractului si care face imposibila executarea si, respectiv, indeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revolutii, incendii, inundatii sau orice alte catastrofe naturale, restrictii aparute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustiva ci enunciativa. Nu este considerat forta majora un eveniment asemenea celor de mai sus care, fara a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligatiilor uneia din parti;
- f. **zi** - zi calendaristica; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### Clauze obligatorii

#### 4. Obiectul principal al contractului

4.1. Prestatorul se obliga sa presteze: **Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău**, Cod CPV- 71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2).

4.2. Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de catre achizitor, este de ..... lei din care ..... lei este valoarea TVA.

#### 5. Prețul contractului

5.1. Prețul contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor pentru **Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău**, este de ..... lei fără TVA, la care se adaugă ..... lei TVA si este defalcat astfel:

Nr. crt.	Denumire	Cantitate	P.U. fără TVA	Valoare fără TVA
1	Realizarea studiului geotehnic	1		
2	Încercări în situ și în laborator, relevee structurale, expertiză tehnică	1		
3	Concept intervenție structură de rezistență în 3 variante: demolare, pastrare structură existentă și consolidare, supraînălțare	1		
			<b>Valoare fără TVA</b>	
			<b>Valoare TVA</b>	
			<b>Valoare cu TVA</b>	

## 6. Durata contractului

6.1. Durata contractului de prestări servicii este de 60 zile

## 7. Executarea contractului

7.1. Executarea contractului va începe o dată cu semnarea contractului de servicii..

## 8. Documentele contractului

8.1. Documentele contractului sunt:

- Caietul de sarcini;
- Propunerea tehnico-financiară pe baza careia s-a atribuit contractul.

## 9. Standarde

9.1. Serviciile prestate în baza contractului vor respecta solicitările caietului de sarcini și toate prescripțiile legale în vigoare.

9.2. Prestatorul garantează că la data recepției, serviciile prestate vor avea calitățile declarate de către acesta, vor corespunde reglementărilor tehnice în vigoare și nu vor fi afectate de vicii care ar diminua sau ar anula posibilitatea de utilizare.

## 10. Drepturi de proprietate intelectuală

10.1. Proprietatea intelectuală asupra documentației elaborate se transferă beneficiarului în momentul recepției acesteia.

## 11. Obligatiile principale ale prestatorului

11.2. Prestatorul se obliga sa presteze serviciile in conformitate cu prevederile art. 6 – Durata contractului.

11.3. Prestatorul răspunde de corectitudinea și aplicabilitatea serviciilor prestate.

11.4. Prestatorul are conform caietului de sarcini următoarele obligații:

11.4.1. Realizarea studiului geotehnic supus verificării unui specialist vericator de proiecte pentru domeniul Af- rezistență și stabilitatea terenului de fundare a construcțiilor și a masivelor de pământ;

11.4.2. Încercări în situ și în laborator, relevee structurale, expertiză tehnică;

11.4.3. Concept intervenție structură de rezistență în 3 variante: demolare, păstrare structură existentă și consolidare, supraînălțare.

11.5. Documentația va fi întocmită conform reglementărilor legale în vigoare.

## 12. Obligatiile principale ale achizitorului

12.1. Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, in baza facturii emise, in termen de 30 de zile de la înregistrarea facturii la beneficiar însoțită de procesul verbal de predare-primire a documentației, semnat de ambele părți.

12.2. Achizitorul are obligația de a pune la dispozitia prestatorului informațiile pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

12.3. Achizitorul are dreptul de a verifica prestațiile efectuate.

## 13. Sanctiuni pentru neindeplinirea culpabila a obligatiilor

13.1. În cazul în care, contractantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, sau le îndeplinește necorespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2<sup>1</sup> din OG nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea contractului rămasă de executat/executată necorespunzător/executată cu întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, dar nu mai mult decât

valoarea contractului. Această penalitate se aplică pentru obligațiile din contract altele decât cele pentru care sunt nominalizate punctual penalități.

13.2. În cazul în care achizitorul, din vina sa exclusivă, nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la data scadenței, conform art. 28 din prezentul contract, executantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, pentru fiecare zi de întârziere de la expirarea celor 28 de zile în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea contractului

13.3. Pentru prejudiciul provocat prin neexecutarea sau prestarea necorespunzătoare a obligațiilor asumate, care depășește valoarea penalităților ce pot fi percepute în condițiile art.13.1 și 13.2, în completare, părțile datorează și daune interese suplimentare ce se vor stabili în instanța.

13.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă a fost declarat în stare de faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită în mod corespunzător până la data denunțării unilaterale a contractului.

#### **14. Modalitate de plată**

14.1. Plata aferentă serviciilor prestate se achită în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii emise, la sediul Beneficiarului, însoțită de procesul verbal de predare-primire a documentației, semnat de ambele părți.

### **Clauze specifice**

#### **15. Garanția de buna executie a contractului-**

#### **16. Alte responsabilități ale prestatorului**

16.1. Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, în corelare cu cerințele caietului de sarcini și conform reglementărilor legale în vigoare.

#### **17. Incepere, finalizare, intarzieri, sistare**

17.1. Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform clauzei 7.1.

17.2. (1) Serviciile prestate în baza contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

a) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

b) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare.

17.3. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

18.1. Prețul contractului rămâne ferm în lei (nu se actualizează) pe toată durata de îndeplinire a acestuia.

#### **19. Amendamente**

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19.2. Părțile contractante pot conveni de comun acord la încetarea contractului.

#### **20. Subcontractanți-nu este cazul.**

#### **21. Forta majora**

21.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.



21.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Solutionarea litigiilor**

22.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

22.2. Dacă, după începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **23. Rezilierea contractului**

23.1. Dacă întârzierile imputabile prestatorului în îndeplinirea obligațiilor contractuale persista, după notificarea de către Achizitor, dovedind astfel incapacitatea prestatorului de a executa contractul, Achizitorul este în drept să rezilieze contractul din vina prestatorului.

23.2. Prestatorul poate cere rezilierea contractului dacă:

i) Achizitorul notifică contractantul ca, din motive neprevăzute și datorită unor conjuncturi economice, îi este imposibil să continue îndeplinirea obligațiilor contractuale.

ii) În cazul în care Achizitorul nu își îndeplinește întocmai și la timp oricare dintre obligațiile contractuale și persista în această conduită contractuală după notificarea ei de către Prestator.

23.3. Achizitorul poate cere rezilierea contractului și dacă:

i) Prestatorul a fost declarat în stare de faliment, s-a emis ordin de executare împotriva lui, a intrat în lichidare juridică în vederea fuzionării sau are o ipotecă pe capital;

ii) Prestatorul a abandonat nejustificat contractul, conform PV de constatare întocmit de Achizitor. Pentru evitarea oricărui neclaritate, în scopul prezentei clauze abandonarea contractului reprezintă încetarea nejustificată a oricărui servicii aferente prezentului contract pentru o perioadă de minim 1 lună);

i) Prestatorul neglijează în mod flagrant și repetat să-și îndeplinească obligațiile contractuale, deși a fost notificat de achizitor în vederea remedierii culpei contractuale specifice;

ii) În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește întocmai și la timp oricare dintre obligațiile contractuale și persista în această conduită contractuală după notificarea ei de către Achizitor.

23.4. Cererea de reziliere a contractului se va comunica în scris celeilalte părți, cu confirmare de primire. Dacă în termen de 5 zile de la primirea notificării, partea notificată nu formulează obiecțiuni asupra motivului de reziliere invocat în notificare astfel încât părțile să inițieze rezolvarea amiabilă și reluarea contractului, aceasta se consideră acceptată și se procedează în consecință. Contractul va înceta deplin drept la data indicată în comunicarea de reziliere, fără a mai necesita îndeplinirea vreunei alte formalități sau proceduri (punere în întârziere, somație etc.) de către vreuna dintre părți și fără intervenția vreunei instanțe judecătorești.

23.5. (i) În cazul rezilierii contractului, indiferent de partea care a solicitat rezilierea, Achizitorul va convoca comisia de recepție, care va efectua recepția serviciilor prestate până la data rezilierii, într-un termen de maximum 15 zile de la data rezilierii contractului.

(ii) În cazul în care se impune soluționarea unui litigiu privind calitatea tehnică a documentației întocmite, Achizitorul va prelua documentația ce face obiectul contractului, după întocmirea expertizei tehnice de către un expert atestat, conform HG 925/1995 actualizată privind aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor.

23.6. Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 30 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului ar fi contrară interesului public.

23.7. Încetarea Contractului conform prezentului Art. 23 nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente între Parti.

## **24. Caracterul confidențial al contractului**

24.1. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului.

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, cum ar fi informații tehnice, comerciale, surse de program, baze de date, arhive, structura prețurilor, informații administrative, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

- 24.2. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:
- a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
  - b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
  - c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

**25. Grafic de livrare – nu este cazul**

**26. Recepția serviciilor**

26.1. Predarea documentației de expertiza tehnică se va face în 3 exemplare originate - semnate și stampilate, inclusiv releveul tehnic -1 exemplar în format electronic .dwg (CD sau DVD) și 1 exemplar în format electronic pdf, care să conțină stampilele și semnăturile experților de specialitate, atestați de către Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, conform cerințelor categoriei și clasei de importanță a obiectivului de investiție.

26.2. Recepția documentelor și a serviciilor prestate va avea loc la sediul Autorității contractante, pe baza de proces verbal de predare- primire.

**27. Limba care guvernează contractul**

27.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

**28. Comunicari**

28.1. (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

28.2. Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**29. Legea aplicabilă contractului**

29.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în trei exemplare originale, unul la Prestator și două la Achizitor.

ACHIZITOR  
MUNICIPIUL BACAU  
PRIMAR ,  
LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU

PRESTATOR,

## OFERTANTUL

(denumirea/numele)

### FORMULAR DE OFERTĂ

Către, Primăria Municipiului Bacău, Str.Marasesti nr.6, 600017, BACAU

Domnilor,

1. Având în vedere Invitația de participare nr. 134041 din 11.04.2023, subsemnatii, reprezentanti ai ofertantului \_\_\_\_\_ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în Caietul de sarcini, să prestăm: Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primariei, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău, CPV- 71319000-7 Servicii de expertiza (Rev.2), la o valoare totală de .....lei (suma în litere și cifre), la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată..... lei (suma în litere și cifre) TVA, detaliat astfel:

Nr. crt	Denumire	Cantitate	P.U. fără TVA	Valoare fără TVA
1	Realizarea studiului geotehnic	1		
2	Încercări în situ și în laborator, relevee structurale, expertiză tehnică	1		
3	Concept intervenție structură de rezistență în 3 variante: demolare, pastrare structură existentă și consolidare, supraînălțare	1		
			Valoare fără TVA	
			Valoare TVA	
			Valoare cu TVA	

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită caștigătoare, să prestăm serviciile conform cerințelor beneficiarului.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de \_\_\_\_\_ (durata în litere și cifre) zile, respectiv până la data de \_\_\_\_\_, (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită caștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că nu depunem ofertă alternativă.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_ (calitate de reprezentare), legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele \_\_\_\_\_ (denumirea/numele operatorului economic).

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(semnătura autorizată)

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă**

Prin această declarație subsemnat(ul)/a ..... reprezentant legal/imputernicit al .....(oferantului/ în cazul unei asocieri se va cuprinde toată denumirea asocierii), participant la procedura de achiziție în vederea încheierii contractului- ” **Servicii de expertiză tehnică pentru clădire Sediul Primăriei, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău**”, declar pe propria răspundere că la **elaborarea ofertei** am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii care trebuie asigurate pe parcursul îndeplinirii contractului de prestare, pentru personalul angajat în derularea contractului .

Totodată, mă angajez prin prezenta, că voi respecta regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care trebuie asigurate în conformitate cu legislația în vigoare, **pe parcursul îndeplinirii contractului de prestare** pentru personalul implicat în acesta. Prezenta declarație este valabilă până la data de ..... . (se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Totodată, declar că am luat la cunoștință de prevederile Capitolului 3 din “Falsuri și înscrisuri “ din Codul Penal.

Data \_\_\_\_\_

Oferant \_\_\_\_\_

*Denumirea oferantului-în cazul asocierii toți membrii asocierii*

*Nume și prenume*

\_\_\_\_\_

*Semnatura și stampila*



## Declarație de Consimțământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Pentru procedura de atribuire a contractului ” **Achiziția de servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău**”, din care această declarație face parte integrantă, (Această declarație se completează de către reprezentantul legal al ofertantului și în situația unei asocieri, de către reprezentanții legali ai membrilor asocierii. După completare, se semnează olograf de către membrii asocierii, iar ulterior, reprezentantul legal al liderului de asociere o va semna cu semnătură electronică extinsă și o va încarca în SICAP/SEAP).

### CONSIMȚĂMÂNT

Subsemnatul / Subsemnata ....., CNP.....,  
posesor/posesoare a .....CI .....seria.....nr .....  
domiciliat / în

....., e-mail ....., telefon .....,  
..... în calitate de persoană fizică și reprezentant legal al :

1. ....
2. ....
3. ....

(se vor completa denumirea, CUI/CIF și adresa sediului social ale liderului / asociatului reprezentat)

declar prin prezenta că sunt de acord ca Autoritatea Contractanta- Municipiul Bacău să fie autorizată prin compartimentele de specialitate responsabile cu evaluarea, selecția și contractarea contractului să proceseze datele mele personale și ale ofertantului pe care îl reprezint, în cadrul activității de evaluare, selecție și contractare, în baza Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95 / 46 / CE (Regulamentul general privind protecția datelor), precum și prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor conform normelor legale incidente.

De asemenea, prin prezenta sunt de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul mai sus menționat, cu furnizarea datelor personale, precum și cu accesarea și prelucrarea acestora în bazele de date publice cu scopul realizării verificărilor presupuse de legislația în vigoare aplicabilă, acordând inclusiv dreptul Autorității Contractante – Municipiul Bacău de a utiliza datele disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc în procesul de evaluare, selecție și contractare a procedurii pentru atribuirea contractului „**Achiziție Servicii de expertiză tehnică pentru cladire Sediul Primarie, str. Mărășești nr. 6 din Municipiul Bacău, județul Bacău**”.

Declar că am luat la cunoștință asupra drepturilor mele conferite de Regulamentul UE 679 / 2016, inclusiv asupra drepturilor pe care subiecții datelor cu caracter personal le dețin, dreptului de acces la date, dreptului la ștergerea datelor (“dreptul de a fi uitat”), dreptului la restricționare, dreptului la portabilitatea datelor, dreptului la opoziție, dreptului la rectificare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Declar că am înțeles această declarație de consimțământ, că sunt de acord cu procesarea datelor mele personale prin canalele de mai sus în scopurile descrise în această declarație de consimțământ.

NUME SI PRENUME .....

DATA .....

SEMNĂTURA .....

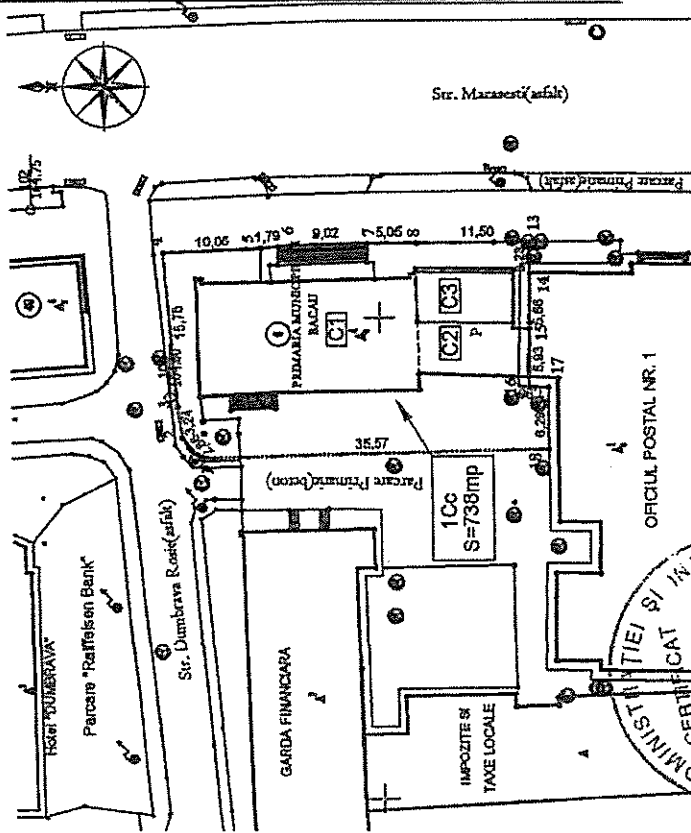
# FISA CORPULUI DE PROPRIETATE

Str. Marasessti, nr. 6, Mun. BACAU

atul BACAU  
toriu administrativ : Mun. Bacau  
SIRUTA : 20304  
Intravilan 2

Sectiune plan/nomenclatura L-35-54-B-d-1-II  
Nr. sector cadastral  
Nr. cadastral al corpului de proprietate:(7941-12234)  
Nr. carte funciara

## SCHITA CORPULUI DE PROPRIETATE



### A. DATE REFERITOARE LA TEREN

Nr. parcela	Categoria de folosinta	Cod grupa destinatie	Suprafata din masuratori (mp)	Clasa de calitate	Zona in cadrul localitatii	Mentiiuni
1	2	3	4	5	6	7
1	Curti	TDI	788mp		centrala	
TOTAL			788mp			

### B. DATE REFERITOARE LA CONSTRUCTII

Nr. corp cladire/cladire constructie	DENUMIRE	Suprafata utila (mp)	Cod grupa destinatie	Mentiiuni
1	2	3	4	5
C1	Cladire Administrativa Principala	256,48mp	C.ADM.	(P+4)
C2	Cladire Birouri+Registratura	60,80mp	C.ADM.	(P)
C3	Birou Consiliere Cetateni	50,00mp	C.ADM.	(P)
TOTAL		367,28mp		

### C. DATE REFERITOARE LA PROPRIETAR

Tipul actului de proprietate, nr. si data inregistrarii/eliberei	Cod grupa proprietate	Suprafata din act (ha sau mp)		Modul de detinere Teren/constructie	Mentiiuni
		Teran	Constr.		
Hotararea Consiliului Local Nr. 174 din 25.10.1999 Anexa la Hotararea Nr. 174 din 25.10.1999 Hotararea Consiliului Local Nr. 4 din 17.01.2003	6	7	8	9	10
Hotararea Consiliului Local Nr. 174 din 25.10.1999 Anexa la Hotararea Nr. 174 din 25.10.1999 Hotararea Consiliului Local Nr. 4 din 17.01.2003	P.J.	738mp	8	788mp	11
				367,28mp	

Oficiul de Cadastru si Planificarea Imobiliara  
Bacau  
ing. Loredana Ghinea  
CONSILIER

ADMINISTRATIEI SI INTORNO  
CERINTEI  
AUTORITATEI  
Setia Sectorului BUCURESTI  
Categoriei BUCURESTI  
Numele si Prenumele Proprietarului  
DUMITRU GHEORGHE  
22 N.C.P.V.

CONSILIUL LOCAL  
BACAU  
(Domeniu Public)

toamit, MARIN SILVIU Verificat O.C.P.I.,

# A CORPULUI DE PROPRIETATE

(intravilan)

SCARA 1:500

2018 2011

Judetul: BACAU

Teritoriul adm.: Mun.BACAU

Cod SIRUTA: 20304

Adresa corpului de proprietate:

Str. Marasesti Nr. 6

Nr. cadastral al corpului de proprietate: (7941-12234)

Numele si prenumele proprietarului:

CONSILIUL LOCAL BACAU

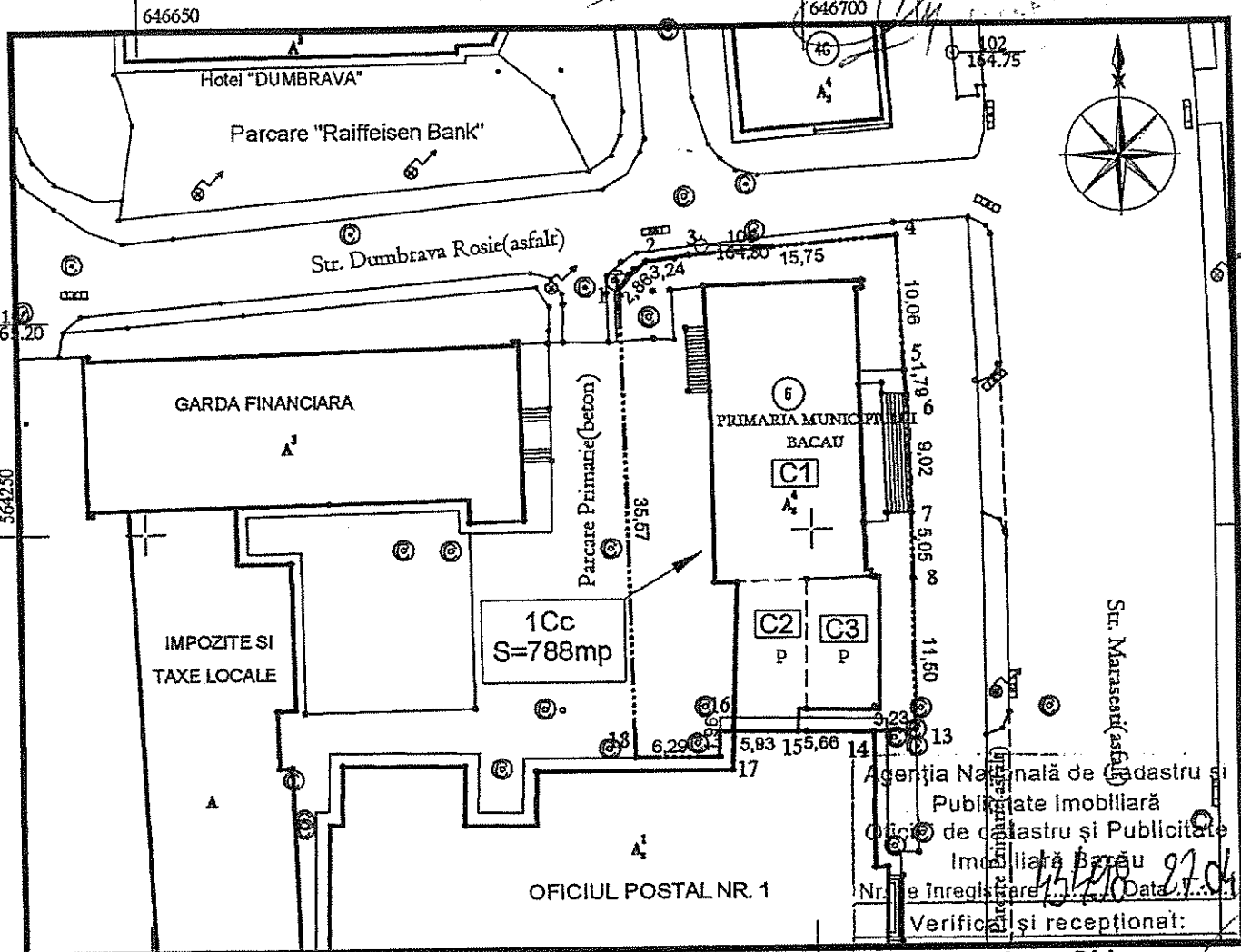
(Domeniu Public)

Adresa:

Str. Marasesti Nr. 6

Mun. BACAU, Jud. BACAU

3724 21.09.2011  
26.07.2011  
10.02.2011  
16.04.11



## PUNCTE VECHI SI NOI

Nume Punct	COORDONATE STEREO'70	
	X(m)	Y(m)
100	584268.014	646687.316
101	584271.417	646681.968
102	584265.449	646711.201

## PUNCTE PE CONTUR

Nume Punct	COORDONATE STEREO'70	
	X(m)	Y(m)
1	584268.260	646685.742
2	584270.290	646687.809
3	584270.697	646691.018
4	584272.040	646706.708
5	584261.994	646707.149
6	584260.214	646707.314
7	584251.200	646707.561
8	584246.165	646707.598
13	584234.657	646707.637
14	584234.537	646704.414
15	584234.626	646686.758
16	584234.679	646682.623
17	584232.718	646682.763
18	584232.721	646686.468
1	584268.260	646685.742

Sistem de proiectie STEREO'70



Numele si prenumele executantului:

MARIN SILVIU

Semnatura si stampila

S=788mp

Verificat O.C.P.I.

Agencia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara  
Oficiu de cadastru si Publicitate Imobiliara Bacau  
Nr. de inregistrare: 15/2010 Data: 1.11.2010  
Verificat si receptionat:

Loredana Ghinea  
CONSILIER

**Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară BACAU**  
**Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bacau**

Dosarul nr. 39484/05-10-2011

**INCHEIERE Nr. 39484**



REGISTRATOR Moroca Ioana

ASISTENT REGISTRATOR Alexandrescu Lenuta

Asupra cererii introduse de NP ZAHARIA ELENA privind Dezmembrare/Comasare, si in baza documentelor atasate:

- act administrativ nr. hotarare nr.174/25-10-1999 emis de Consiliul Local al Municipiului Bacau, anexa la hotarare , adresa nr. 10207/2004, hotarare nr. 199 din 2003 - Consiliul Local al Municipiului Bacau , anexa 3 la hotarare;
- act notarial nr. act de alipire aut. 3048/03-10-2011 emis de BNP ZAHARIA ELENA; vazand referatul asistentului - registrator, in sensul ca nu exista piedici la inscriere, fiind indeplinite conditiile prevazute in legea 7/1996 republicata, tariful de 300 lei achitat prin documentul de plata:
  - ordin de plata nr. 7/07-10-2011 in suma de 240 RON,-ordin de plata nr. OP 6/05-10-2011 in suma de 60 RON,pentru serviciul cu codul: 222,

**DISPUNE**

Admiterea cererii cu privire la :

- Imobilul cu nr. cadastral 12234, inscris in cartea funciara 63396 / UAT Bacau avand proprietarii: Municipiul Bacau in cota de 1/1 de sub B.1;
- Imobilul cu nr. cadastral 7941, inscris in cartea funciara 63423 (provenita din cartea funciara de pe hartile cu numarul 25617) / UAT Bacau avand proprietarii: Municipiul Bacau in cota de 1/1 de sub B.1;
- Imobilul cu nr. cadastral 7941-12234, inscris in cartea funciara 68000 / UAT Bacau ;
  - se noteaza alipirea imobilului cu numar cadastral 7941 inscris in cf 63423 a loc. Bacau cu imobilul cu numar cadastral 12234 ,inscris in cf hartile 63396 a loc. Bacau.Imobilul nou format se transcrie cu situatia proprietatii neschimbate in urmatoarea CF cu identificator electronic.68000/UAT BACAU sub B/2 din cartea funciara 63423 (provenita din cartea funciara de pe hartile cu numarul 25617) UAT Bacau;
  - se noteaza alipirea imobilului cu numar cadastral 7941 inscris in cf 63423 a loc. Bacau cu imobilul cu numar cadastral 12234 ,inscris in cf hartile 63396 a loc. Bacau.Imobilul nou format se transcrie cu situatia proprietatii neschimbate in urmatoarea CF cu identificator electronic.68000/UAT BACAU sub B/2 din cartea funciara 63396 UAT Bacau;
  - se infiinteaza cartea funciara nr. 68000 /UAT BACAU ca urmare alipirii imobilelor cu cu numar cadastral 7941 inscris in cf 63423 a loc. Bacau cu imobilul cu numar cadastral 12234 ,inscris in cf hartie 63396 a loc. Bacau. sub B/1 din cartea funciara 68000 UAT Bacau;
  - se intabuleaza dreptul de PROPRIETATE in seria rangului incheierile de CF. 11555/18.05.2004 si nr.7495/04.03.2010 mod dobandire Lege in cota de 1/1 asupra A1, A1.1, A1.2, A1.3 in favoarea : **MUNICIPUL BACAU domeniu public**, sub B/2 din cartea funciara 68000 UAT Bacau;
  - se sisteaza sub B/3 din cartea funciara 63396 UAT Bacau;
  - se sisteaza sub B/3 din cartea funciara 63423 (provenita din cartea funciara de pe hartie cu numarul 25617) UAT Bacau;



Prezenta se va comunica partilor:

Municipiul Bacau,  
NP Zaharia Elena,

Cu drept de reexaminare/plangere in termen de 15 zile de la comunicare, care se depune la Biroul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bacau / judecatoria in circumscriptia careia se afla imobilul, se inscrie in cartea funciara si se solutioneaza de catre registratorul-sef/instanta judecatoreasca competenta.

Solutionata la data de: 07-10-2011

**Registrator,**  
Morocă Ioana

*[Signature]*  
ARONESCU MONA CAMELIA  
REGISTRATOR  
CARTE FUNCİARĂ

**Asistent-registrator,**  
Alexandrescu Lenuta

*[Signature]*  
Nume si prenume  
ALEXANDRESCU LILIANA  
ASISTENT REGISTRATOR