

## PROIECT DE HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenției Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău

### CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU

Având în vedere:

- Referatul Structurii Intervenției Auto și Utilaje - Direcția Patrimoniu, prin care se propune initierea unui proiect de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenției Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău;
- Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău nr.112852/09.02.2023;
- Raportul Direcției Juridice înregistrat cu nr. 112854/1 din 09.02.2023;
- Raportul comun al Direcției Patrimoniu și al Direcției Economice, nr.112854/2 din 09.02.2023;
- Prevederile art.76 alin.(4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.7, lit.(m) și ale art.11, alin.(4) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile art.140 alin. (1) și (3), ale art. 196 alin. (1), lit. a), ale art. 197 alin. (1) și ale art. 243 alin. (1), lit. a) și b) din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată;

În temeiul art. 129 alin. (1) și alin.(12) din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată,

### H O T Ă R Ă Ș T E:

**ART. 1** – Se aprobă Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Direcției Patrimoniu - **Structura Intervenției Auto și Utilaje**, identificat în Anexa, parte integrantă a prezentei hotărâri.

**ART. 2** – Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Structura Intervenției Auto și Utilaje.

**ART. 3** – Hotărârea va fi comunicată Primarului Municipiului Bacău și Structurii Intervenției Auto și Utilaje.

**ART. 4** – Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,  
LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU**

## **EXPUNERE DE MOTIVE**

### **la proiectul de hotărâre privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenții Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău**

Structura Intervenții Auto și Utilaje din cadrul Direcției Patrimoniu - Direcția Patrimoniu, are statut de serviciu public de interes local, pentru asigurarea următoarelor servicii comunitare de interes public:-Intretinere si reparatie toalete publice, mobilier stradal, locuri de joaca,parcuri, sisteme de irigație, fantani arteziene ,demontare constructii neautorizate ,din Municipiul Bacau.

În desfășurarea activităților specifice asigurării serviciilor comunitare de interes public, Structura Intervenții Auto si Utilaje are la data prezentei încadrați un număr de 38 angajați salariați,si un numar de 42 posturi.

Programul de activitate al Structurii Intervenții Auto si Utilaje se desfășoară în intervalul orar 07-15.30 de luni pana vineri.

Având în vedere faptul că, la data prezentei, aproximativ 30 % de salariați nu au domiciliul în municipiul Bacău, făcând naveta la punctul de lucru, aceștia înregistrează dificultăți în acoperirea costurilor de transport aferente navetei.

Astfel, prin decontarea cheltuielilor aferente navetei se asigură premisele pentru recrutarea forței de muncă din localități din vecinătatea Municipiului Bacău, în scopul creșterii gradului de acoperire a necesarului de lucrări.

Față de cele expuse, vă rog să hotărâți.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,**  
**LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU**

## **Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenției Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău**

### **Bază legală:**

- Aprobare prin HCL cf. OUG 57/2019, art.129, Atribuțiile consiliului local:(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.
- LEGE nr. 227 din 8 septembrie 2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, art. 76 alin. (4) din Codul fiscal, următoarele venituri nu sunt impozabile, în înțelesul impozitului pe venit:

“a) ajutoarele de înmormantare, ajutoarele pentru bolile grave și incurabile, ajutoarele pentru dispozitive medicale, ajutoarele pentru naștere/adoptie, ajutoarele pentru pierderi produse în gospodăriile proprii ca urmare a calamităților naturale, veniturile reprezentând cadouri în bani și/sau în natură, inclusiv tichete cadou, oferite salariaților, precum și cele oferite pentru copiii minori ai acestora, contravaloarea transportului la și de la locul de muncă al salariatului, contravaloarea serviciilor turistice și/sau de tratament, inclusiv transportul, pe perioada concediului, pentru salariații proprii și membrii de familie ai acestora, acordate de angajator pentru salariații proprii sau alte persoane, astfel cum este prevăzut în contractul de muncă sau în regulamentul intern”.

### **NECESITATE**

#### **NECESITATE**

Directia Patrimoniu, **Structura Intervenției Auto și Utilaje** are statut de serviciu public de interes local, pentru asigurarea următoarelor servicii comunitare de interes public:-Întretinere și reparație toalete publice, mobilier stradal, locuri de joacă, parcuri, sisteme de irigație, fantani arteziene, demontare construcții neautorizate, din Municipiul Bacău.

În desfășurarea activităților specifice asigurării serviciilor comunitare de interes public, Structura Intervenției Auto și Utilaje are la data prezentei încadrați un număr de 38 angajați salariați și un număr de 42 posturi.

Programul de activitate a Structura Intervenției Auto și Utilaje se desfășoară în intervalul orar 07-15.30 de luni până vineri.

Având în vedere faptul că la data prezentei aproximativ 30 % de salariați nu au domiciliul în municipiul Bacău, făcând naveta la punctul de lucru, aceștia înregistrează dificultăți în acoperirea costurilor de transport aferente navetei.

Astfel, prin decontarea cheltuielilor aferente navetei se asigură premisele pentru recrutarea forței de muncă din localități din vecinătatea Municipiului Bacău, în scopul creșterii gradului de acoperire a necesarului de lucrări.

#### **Art. 1**

Prezentul regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul Structura Interventii Auto si Utilaje .

## **Art.2**

În înțelesul prezentului regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație:

a) *beneficiari* - salariații din cadrul Structura Interventii Auto si Utilaje , îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă, care nu dețin locuință și nu beneficiază, cu orice titlu, de spațiu locativ în municipiul Bacău.

b) *localitate* - în conformitate cu dispozițiile art. 2 alin. (2) din Legea nr. 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV-a - Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege: capitala României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor;

c) *localitate de domiciliu/reședință* - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul/reședința, potrivit documentelor de evidență a populației;

d) *navetă* - deplasarea dus-întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/reședință la locul de muncă .

## **Art. 3**

Sumele destinate navetei beneficiarilor se asigură din bugetul local al Primăriei Municipiului Bacău, cu aprobarea Consiliului Local al Municipiului Bacău.

## **Art. 4**

(1) Au dreptul la decontarea cheltuielilor cu naveta salariații din cadrul Structura Interventii Auto si Utilaje , care nu beneficiază, cu orice titlu, de spațiu locativ în municipiul Bacău.

(2) Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

## **Art. 5**

Naveta beneficiarilor poate fi efectuată exclusiv cu mijloace de transport în comun ale operatorilor de transport autorizați.

## **Art. 6**

(1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, la nivelul Structura Interventii Auto si Utilaje se analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține o locuință în municipiul Bacău, pe baza verificării prin intermediul compartimentului specializat din cadrul Primăriei Municipiului Bacău;

d) dacă solicitantul utilizează o locuință în municipiul Bacău, pe baza declarației pe proprie răspundere;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

r) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea билетelor pe fiecare mijloc de transport, numai în următoarele situații: pe ruta respectivă/ziua respectivă nu se emit abonamente sau beneficiarul utilizează mai multe mijloace de transport în comun;

h) respectarea regulilor pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, prevăzute la art. 7.

(2) Compartimentele administrative din cadrul Primăriei Municipiului Bacău verifică solicitările, și supun aprobării lunare cererile solicitanților directorului Adjunct, Structura Interventii Auto si Utilaje .

## **Art. 7**

(1) **Decontarea abonamentelor/biletelor de transport** emise de operatorii de transport auto pentru salariații din cadrul Structura Interventii Auto si Utilaje .se asigură la valoarea acestora.

(2) Sunt acceptate la decont biletele emise zilnic de operatorii de transport numai în situațiile în care pe ruta respectivă nu se emit abonamente sau atunci când beneficiarul/salariatul utilizează mai multe mijloace de transport în comun.

(3)**Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei:**

a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice, pe baza pontajului lunar;

b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă sau a suspendării rapoartelor de serviciu/contractelor individuale de muncă ale beneficiarilor.

(4) Compartimentele administrative din cadrul Primăriei Municipiului Bacău prin compartimentul de specialitate, răspunde de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

#### **Art.8.Date importante**

Depunerea cererilor și primirea banilor cuvenți pentru decontare se va face după următorul calendar:

a. în perioada 01 – 07 ale fiecărei luni, salariații vor depune la secretariatul institutiei documentele specificate in anexa, pentru transportul efectuat în luna precedentă;

b. în perioada 07 – 15 ale fiecărei luni are loc aprobarea cererilor la nivelul institutiei.

Până la data de 15 ale fiecărei luni, se vor afișa listele salariatilor cărora institutia le-a aprobat cererile de decontare și sumele aferente;

c. în perioada 15 – 20 ale fiecărei luni Serviciul Managementul Resurse Umane si Formare Profesionala va prelucra datele și va întocmi documentelor necesare pentru efectuarea plăților;

d. în perioada 26 – 30 ale fiecărei luni se face de către Serviciul Financiar Contabil, decontarea efectivă pentru transportul din luna precedentă.

#### **Art.9. Dispoziții finale**

Nu se consideră valide pentru decontare documentele de transport care conțin ștersături, modificări sau adăugiri, care sunt deteriorate sau ilizibile.

**Directia Patrimoniu**

**Ionel Iulian STAN**

**Director Adjunct**

**CLAUDIU BOGDAN BORȘ**

**Întocmit,  
Apostol Vasile**

ANEXĂ la Regulament :

### CERERE pentru decontarea lunară a navetei

Către :MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE SI FORMARE PROFESIONALA

Domnului DIRECTOR

Subsemnatul/Subsemnata, ....., posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria .....nr. ...., CNP ....., angajat/ă în cadrul Directia Patrimoniu- **Structura Intervenții Auto și Utilaje**, pe funcția de ....., solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe luna..... anul ....., în cuantum de ..... lei, reprezentând contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:

- copie a B.I./C.I.;
- abonament;
- bilete de călătorie;

- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:

- copie a B.I./C.I.;
- copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
- împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
- bonuri de carburant.

Data .....

Semnătura .....

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**MUNICIPIUL BACĂU**

Anexa comună la H.C.L.nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_  
și la Referatul nr.107718/26.01.2023

**REGULAMENTUL**  
**pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenții Auto și**  
**Utilaje– Primăria Municipiului Bacău**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU**

Directia Patrimoniu  
Ionel Iulian STAN

**ROMÂNIA**

**RAPORT**

**al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate  
al primarului la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului pentru decontarea  
cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenții Auto și Utilaje -  
Primăria Municipiului Bacău**

Având în vedere:

- Prevederile Legii nr.273/2006 a finanțelor publice locale care prevede faptul că *“Nicio cheltuială nu poate fi înscrisă în bugetele locale și nici nu poate fi angajată și efectuată din aceste bugete, dacă nu există bază legală pentru respectiva cheltuială”* precum și faptul că *” Nicio cheltuială din fonduri publice locale nu poate fi angajată, ordonanțată și plătită dacă nu este aprobată, potrivit legii, și dacă nu are prevederi bugetare și surse de finanțare ”*
- prevederile art.136(3) lit.”a” din OUG nr.57/2019 privind Codul administrativ cu modificările și completările ulterioare, considerăm ca proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenții Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău, poate fi supus spre dezbateră.

DIRECTOR,  
MARIANA ZAMFIR

DIRECȚIA PATRIMONIU  
IONEL IULIAN STAN



## Raport

### al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenției Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza:

- **Prevederilor art.7, lit.(m) și ale art.11, alin.(4) din Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, care precizează:**

**Art.11 (4)** Nivelul veniturilor salariale se stabilește, în condițiile prevăzute la alin. (1) și (3), fără a depăși nivelul indemnizației lunare a funcției de viceprimar sau, după caz, a indemnizației lunare a vicepreședintelui consiliului județean, sau, după caz, a viceprimarului municipiului București, corespunzător nivelului de organizare: comună, oraș, municipiu, sectoarele municipiului București, primăria generală a municipiului București, exclusiv majorările prevăzute la art. 16 alin. (2), cu încadrarea în cheltuielile de personal aprobate în bugetele de venituri și cheltuieli.

**Art.7, lit.m)** venitul salarial al personalului din sectorul bugetar cuprinde salariile de bază, soldele de funcție/salariile de funcție, soldele de grad/salariile gradului profesional deținut, gradațiile, soldele de comandă/salariile de comandă, indemnizațiile de încadrare, indemnizațiile lunare și, după caz, compensațiile, indemnizațiile, sporurile, majorările, adaosurile, primele și premiile, precum și alte drepturi în bani și/sau în natură, corespunzătoare fiecărei categorii de personal din sectorul bugetar;

- **Prevederilor art.76 alin.(4) din Legea nr.227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, care precizează:**

**Art.76 (4)** Următoarele venituri nu sunt impozabile, în înțelesul impozitului pe venit:

a) ajutoarele de înmormântare, ajutoarele pentru bolile grave și incurabile, ajutoarele pentru dispozitive medicale, ajutoarele pentru naștere/adoptie, ajutoarele pentru pierderi produse în gospodăriile proprii ca urmare a calamităților naturale, veniturile reprezentând cadouri în bani și/sau în natură, inclusiv tichete cadou, oferite salariaților, precum și cele oferite pentru copiii minori ai acestora, contravaloarea transportului la și de la locul de muncă al salariatului, acordate de angajator pentru salariații proprii sau alte persoane, astfel cum este prevăzut în contractul de muncă sau în regulamentul intern.

- **Prevederilor art. 140 alin. (1) și (3), ale art. 196 alin. (1), lit. "a", ale art. 197 (1) și ale art. 243 alin. (1), lit. "a" și "b" din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, care precizează:**

**Art. 140 (1)** După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art. 196 (1)** În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adopta sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) consiliul local și consiliul județean adopta hotărâri;

**Art. 197 (1)** Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunica actele administrative prevazute la art. 196 alin. (1) prefectului in cel mult 10 zile lucratoare de la data adoptarii, respectiv emiterii

**Art. 243 (1)** Secretarul general al unitatii/subdiviziunii administrativ-teritoriale indeplineste, in conditiile legii, urmatoarele atributii:

a) avizeaza proiectele de hotarari si contrasemneaza pentru legalitate dispozitiile primarului, respectiv ale presedintelui consiliului judetean, hotararile consiliului local, respectiv ale consiliului judetean, dupa caz;

b) participa la sedintele consiliului local, respectiv ale consiliului judetean

- **Prevederilor art. 129 alin. (1) și alin.(12) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, care precizează:**

**Art. 129 (2)** Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

(1) Consiliul local are initiativa si hotaraste, in conditiile legii, in toate problemele de interes local, cu exceptia celor care sunt date prin lege in competenta altor autoritati ale administratiei publice locale sau centrale;

(12) Consiliul local hotărăște acordarea unor sporuri și a altor facilități, potrivit legii, personalului angajat în cadrul aparatului de specialitate al primarului și serviciilor publice de interes local.

- **și poate fi supus spre dezbateri.**

**DIRECTOR EXECUTIV  
CIPRIAN FANTAZA**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**NR.112854 din 09.02.2023**

**CĂTRE,**

**DIRECȚIA JURIDICĂ**  
**DIRECȚIA PATRIMONIU**  
**DIRECȚIA ECONOMICĂ**

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3), alin. (4) și alin. (5) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul administrativ, modificată și completată, vă informăm că v-a fost transmis pe e-mail proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Structurii Intervenției Auto și Utilaje - Primăria Municipiului Bacău, în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate.

Vă rugăm, ca până la data de 15.02.2023, să le depuneți în format letric la Secretarul General al Municipiului Bacău.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU**

**SECRETARUL GENERAL**  
**AL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**NICOLAE OVIDIU POPOVICI**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU**  
**DIRECTIA PATRIMONIU**  
**STRUCTURA INTERVENTII AUTO SI UTILAJE**  
**NR 107718 / 26.01.2023**

**APROBAT**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACAU**  
**LUCIAN DANIEL STANCIU VIZITEU**

### **REFERAT**

Având în vedere:

- Art. 129 alin. (1) din OUG nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Art. 76 alin. (4) din Legea nr. 227/08.09.2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare,

Vă rugăm, domnule Primar, să inițiați un proiect de hotărâre a Consiliului Local al Municipiului Bacău pentru aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul Direcția Patrimoniu, Structura Intervenției Auto și Utilaje din cadrul Primăriei Municipiului Bacău.

Prin prezentul referat, vă rog să analizați oportunitatea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul Structura Intervenției Auto și Utilaje, Direcția Patrimoniu.

Menționez faptul că, în urma concursurilor de angajare desfășurate în decursul anului 2022, s-a constatat că posturile scoase la concurs nu au fost ocupate, nefiind înregistrate suficiente cereri de angajare.

Astfel, prin decontarea cheltuielilor aferente navetei, se asigură premisele pentru recrutarea forței de muncă din localități din vecinătatea Municipiului Bacău, în scopul creșterii gradului de acoperire a necesarului de lucrări de întreținere și reparație toalete publice, mobilier stradal, locuri de joacă, parcuri, sisteme de irigație, fantani arteziene, demontare construcții neaturizate, din Municipiul Bacău.

DIRECTOR EXECUTIV  
STAN IULIAN IONEL

DIRECTOR ADJUNCT,  
BORS CLAUDIU BOGDAN

Intocmit,  
Apostol Vasile