

Direcția Patrimoniu  
Serviciul Administrare Clădiri  
Nr. 179640/15.09.2022

APROB  
PRIMARUL MUNICIPIULUI  
LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU

### REFERAT

Având în vedere:

- Promovarea și susținerea sportului de masă în rândul copiilor din municipiul Bacău
- Adoptarea unei vieți sportive/sănătoase de către populația municipiului Bacău
- Necesitatea dezvoltării armonioase a copiilor prin promovarea mișcării și sprijinirea și încurajarea acestora în sensul ocupării timpului liber în mod util și sănătos

vă rugăm să analizați și să dispuneți asupra promovării unui proiect de Hotărâre de Consiliu Local prin care să se aprobe *Programul multianual "La 7 ani învățăm să înotăm"* prin care copiii băcăuani care împlinesc vârsta de 7 ani să beneficieze de 10 ședințe gratuite de inițiere în înot la Bazinul de Înot Bacău.

Regulamentul programului de înot este atașat prezentului referat

Director  
Iulian STAN

Șef Serviciu  
Daniel ROȘU

**PROIECT DE HOTARARE**  
**pentru aprobarea Programului multianual ”La 7 ani învățăm să înotăm”**

**CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACAU**

Având în vedere:

- Referatul nr. 179640/15.09.2022 înaintat de Direcția Patrimoniu-Serviciul Administrare Clădiri, prin care se propune aprobarea programului multianual ”La 7 ani învățăm să înotăm” prin care copiii băcăuani care împlinesc vârsta de 7 ani să beneficieze de 10 ședințe gratuite de inițiere în înot la Bazinul de Înot Bacău;
  - Expunerea de motive a Primarului Municipiului Bacău nr. 180036 din 15.09.2022;
  - Raportul de specialitate al Direcției Juridice, nr. 180037/1 din 15.09.2022;
  - Raportul de specialitate al Serviciului Administrare Clădiri, nr. 180037/2 din 15.09.2022
  - Prevederile art.3 alin(1) –alin(3) din Legea nr.69/2000 a educației fizice și sportului, modificată și completată;
  - Prevederile art. 140 alin. (1) și (3), ale art. 196 alin. (1) lit. a) ale art. 197 (1), ale art. 243 alin. (1) lit.a) și lit.b) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată;
- În temeiul dispozițiilor art. 129 alin. (1), alin. (2) lit. d) și alin.(7) lit.d) și lit.f) din Ordonanța de Urgență nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată:

**H O T Ă R Ă Ș T E:**

**Art.1.**(1) Se aprobă Programul multianual ” La 7 ani învățăm să înotăm” prin care copiii băcăuani care împlinesc vârsta de 7 ani beneficiază de un pachet de 10 ședințe gratuite de inițiere înnot la Bazinul de Înot Bacău.

(2) Se aprobă Regulamentul privind desfășurarea programului multianual ” La 7 ani învățăm să înotăm” , conform Anexei, parte integrantă la prezenta hotărâre.

**Art.2.** Primarul Municipiului Bacău va aduce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri prin Direcția Patrimoniu- Serviciul Administrare Clădiri.

**Art.3.** Prezenta hotărâre se comunică Primarului Municipiului Bacău și Direcției Patrimoniu-Serviciul Administrare Clădiri.

**Art.4.** Prin grija Secretarului General al Municipiului Bacău prezenta hotărâre se comunică în termen legal Instituției Prefectului – Județul Bacău pentru verificarea legalității.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACAU,**  
**Lucian-Daniel STANCIU-VIZITEU**

**ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL BACĂU**

**ANEXA LA HCL NR**

**REGULAMENT  
PRIVIND DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI „LA 7 ANI ÎNVĂȚĂM SĂ ÎNOTĂM”**

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU  
LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU**

**SEF SERVICIU  
DANIEL ROȘU**

**REGULAMENT**  
**PRIVIND DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI „LA 7 ANI ÎNVĂȚĂM SĂ ÎNOTĂM”**

DISPOZIȚII GENERALE

**CAPITOLUL I**

*Art.1.* Prezentul Regulament stabilește modalitățile concrete și condițiile privind desfășurarea Programului „La 7 ani învățăm să înotăm”, program desfășurat la Bazinul de Înot Bacău.

*Art. 2.* Programul multianual constă în acordarea unui pachet de 10 ședințe de inițiere de înot copiilor băcăuani care împlinesc vârsta de 7 ani în perioada efectuării programului

Perioada de desfășurare a programului multianual este:

01.01-15.05- Perioada I

15.09- 31.12- Perioada II

Exemplu :

Copiii născuți în anul 2016 vor beneficia gratuit de 10 ședințe de inițiere în anul 2023 în cele 2 perioade (01.01-15.05 și 15.09-31.12), la alegere. Abonamentul de 10 ședințe este valabil 45 de zile de la data începerii cursului.

*Art.3.* Acest pachet asigură accesul, cu participări succesive, la facilitățile oferite de Bazinul de Înot pentru orele de inițiere în înot.

Obiective: crearea în rândul copiilor a unei reprezentări sau imagini motrice cât mai precisă asupra tehnicii exercițiului care urmează să fie însușit.

a) Adaptarea la mediul acvatic:

În prima etapă a cursului de inițiere înot, pentru adaptarea în mediul acvatic, se urmărește: găsirea echilibrului în apă, învățarea unor mișcări de coordonare simple, învățarea respirației acvatice, deplasarea în apă cu obiecte ajutătoare.

b) Însușirea principalelor calități motrice.

-formarea deprinderii de a executa exercițiile corect, relaxat, economic și eficient.

-formarea simțului și al tempo-ului.

-dezvoltarea capacității de efort a organismului

-dezvoltarea rezistenței aerobe.

c) Dezvoltarea calităților motrice:

– însușirea mișcărilor de baza ale procedurilor craul și spate

– coordonarea mișcării brațelor și a picioarelor cu respirația

*Art.4.* Copilul beneficiază o singură dată de acest tip de pachet de servicii, în limita capacității tehnice și a locurilor disponibile.

*Art.5.* Pachetul de servicii privind inițierea în înot este nominal și netransmisibil.

*Art.6.* Orele de înot vor fi asigurate de către personalul de specialitate al Bazinului de Înot. Înotul este o disciplină sportivă cu impact deosebit asupra stării de sănătate a practicantilor, eficient din punct de vedere al raportului dintre efortul depus și calorile arse, îmbunătățește activitatea aparatului cardio-vascular și respirator, corectează deficiențele posturale ale coloanei vertebrale, menține și dezvoltă capacitatea fizică, îmbunătățește indicii somatici, etc. De asemenea, înotul îmbunătățește starea emoțională, contribuie la scăderea anxietății, întărește psihicul și crește nivelul de încredere în sine.

## **CAPITOLUL II - BENEFICIARI**

*Art.7.* Beneficiază de 10 ședințe gratuite de inițiere în înot copiii domiciliați în Municipiul Bacău, care împlinesc vârsta de 7 ani în anul efectuării cursului de inițiere, o singură dată.

*Art.8.* Calitatea de beneficiar se dovedește prin prezentarea, în momentul înscrierii, a certificatului de naștere al copilului și a actului de identitate al părintelui sau al tutorelui legal .

## **CAPITOLUL III ÎNSCRIERE ÎN PROGRAM ȘI DESFĂȘURARE ORELOR**

*Art.9.* Înscrierea în program se face la Recepția Bazinului de Înot, pe baza principiului ”primul venit, primul servit”, completând cererea de înscriere (Anexa 1 la regulament).

*Art.10.* Copilul înscris trebuie să participe în mod regulat, cooperant și activ la orele de curs, potrivit repartizării și programării asigurate de reprezentanții Bazinului de înot.

*Art. 11.* Ședințele vor avea durata de 50 minute și se vor desfășura pe durata a maxim 45 de zile, (valabilitatea abonamentului) conform programărilor.

*Art.12.* Grupele vor avea capacitatea de maxim 20 de cursanți, orele de desfășurare fiind:

17:00 - 17:50 în zilele de luni și miercuri ale fiecărei săptămâni - seria I

17:00 - 17:50 în zilele de marți și joi ale fiecărei săptămâni — seria II

Numărul maxim lunar de copii care pot accesa programul – 80 de copii

Numărul maxim de copii care pot accesa programul anual – 640 de copii

În funcție de solicitări, se vor face două grupe de inițiere distincte în intervalul mai sus menționat, care se vor desfășura în paralel.

*Art.13.* Accesul în incinta Bazinului de înot se asigură folosind brățele magnetice care vor fi puse la dispoziție gratuit de către administrația Bazinului. În cazul în care brățara de acces este deteriorată sau pierdută, părintele sau tutorele legal va plăti contravaloarea a 30 lei, însemnând costul de înlocuire a brățării, în conformitate cu prevederile HCL 431/2021.

*Art.14.* În cazul înscrierii și participării copilului la Programul „La 7 ani învățăm să înotăm“, acesta are obligația de a prezenta la înscriere următoarele documente:

- Fișă de înscriere semnată și asumată de părinte/tutore legal. Această fișă de înscriere se completează și semnează olograf la recepția bazinului de înot.
- Certificat medical cu specificația ”clinic sănătos — apt pentru efort fizic — curs înot” ,
- Copie a actului de identitate al părintelui sau tutorelui legal,
- Copie a certificatului de naștere al copilului,

La înscriere, părintele sau tutorele legal va avea obligația de a prezenta și documentele în original.

Echipament adecvat pentru desfășurarea lecțiilor de înot: cască de înot, slip (pentru băieți)/ costum de baie (pentru fete), prosop și șlapi.

Neprezentarea celor de mai sus rezervă dreptul reprezentanților Bazinului de Înot de a refuza înscrierea în program și de a exclude participantul de la activitățile programului.

*Art.15.* Instructorul de înot are dreptul de a lua toate măsurile care se impun, începând cu avertisment și mergând până la excluderea cursantului din proiect, în cazul constatării manifestării de către copil a unei atitudini necivilizate, de dezinteres sau care perturbă activitatea cursurilor.

*Art.16.* La finalul fiecărui an calendaristic, primarul Municipiului Bacău va face o evaluare a întregului program, pe baza rezultatelor obținute în anul calendaristic de referință și va propune, dacă este cazul, revizuirea regulamentului.

#### **CAPITOLUL IV - DISPOZIȚII FINALE**

*Art.17.* Programul „La 7 ani învățăm să înotăm” nu limitează și nu exclude posibilitatea ca copiii să beneficieze și de alte forme de sprijin, în condițiile legii.

*Art.18.* Serviciul Administrare Clădiri din cadrul Primăriei Municipiului Bacău păstrează și arhivează documentele aferente acestui program pentru o perioadă de minim 4 ani sau mai mult, dacă legea prevede altfel.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
MUNICIPIUL BACĂU

Str. Calea Mărășești nr. 6, Bacău, 600017



Anexa nr.1 la Regulament

FIȘĂ DE ÎNSCRIERE  
în programul ”La 7 ani învățăm să înotăm”

Subsemnatul/a \_\_\_\_\_, domiciliat în Bacău, str. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_, sc. \_\_\_\_\_, ap. \_\_\_\_\_, în calitate de părinte/tutore legal al copilului \_\_\_\_\_, elev în clasa \_\_\_\_\_ la \_\_\_\_\_, solicit înscrierea acestuia în cadrul Programului ”La 7 ani învățăm să înotăm”.

**Date de contact:**

Tel: \_\_\_\_\_ Grupa \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Instructor \_\_\_\_\_

**Uz intern:**

	DA	NU
Fișa de înscriere semnată și asumată de părinte/tutore legal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat medical cu specificația ”clinic sănătos – apt pentru efort fizic – curs înot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Certificat de naștere al copilului	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Echipament adecvat pentru desfășurarea ședințelor de înot	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Operat în baza de date - Nume operator _____		

**Anexa 13. PO 58/F13** - Acord cadru, complementar activităților desfășurate în cadrul Bazinului de Înot Bacău

Subsemnatul(a) \_\_\_\_\_, domiciliat(ă) în \_\_\_\_\_, posesor al C.I./B.I. seria \_\_\_\_, nr. \_\_\_\_\_, în calitate de părinte/tutore al minorului \_\_\_\_\_, CNP \_\_\_\_\_, în conformitate cu prevederile art. 4 (alin.1), art. 4 și art. 7 din Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016, emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, îmi dau în mod expres consimțământul pentru prelucrarea tuturor datelor cu caracter personal colectate ca urmare a interacțiunii cu angajații Bazinului de Înot Bacău, inclusiv prin mijloace foto-video, în vederea asigurării unei asistențe de specialitate și a unor servicii optime, precum și pentru protecția bunurilor dumneavoastră și ale unității administrativ-teritoriale Bacău.

Data \_\_\_\_\_ Semnătura \_\_\_\_\_

**Extras din art. 4 – alin. 1, Regulamentul nr. 679 din 27 aprilie 2016, emis de Parlamentul European și Consiliul Uniunii Europene, privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date:**

**Art.4: Definiții**

În sensul prezentului regulament:

1. "date cu caracter personal" înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă ("persoana vizată"); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale.

**Art. 7: Condiții privind consimțământul**

1. În cazul în care prelucrarea se bazează pe consimțământ, operatorul trebuie să fie în măsură să demonstreze că persoana vizată și-a dat consimțământul pentru prelucrarea datelor sale cu caracter personal.
2. În cazul în care consimțământul persoanei vizate este dat în contextul unei declarații scrise care se referă și la alte aspecte, cererea privind consimțământul trebuie să fie prezentată într-o formă care o diferențiază în mod clar de celelalte aspecte, într-o formă inteligibilă și ușor accesibilă, utilizând un limbaj clar și simplu. Nici o parte a respectivei declarații care constituie o încălcare a prezentului regulament nu este obligatorie.
3. Persoana vizată are dreptul să își retragă în orice moment consimțământul. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Înainte de acordarea consimțământului, persoana vizată este informată cu privire la acest lucru. Retragerea consimțământului se face la fel de simplu ca acordarea acestuia.
4. Atunci când se evaluează dacă consimțământul este dat în mod liber, se ține seama cât mai mult de faptul că, printre altele, executarea unui contract, inclusiv prestarea unui serviciu, este condiționată sau nu de consimțământul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal care nu este necesară pentru executarea acestui contract.

---

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU  
LUCIAN-DANIEL STANCIU-VIZITEU**

**SEF SERVICIU  
DANIEL ROȘU**



**ROMANIA**  
**JUDETUL BACAU**  
**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACAU**  
**Nr. 180036 din 15.09.2022**

**EXPUNERE DE MOTIVE**

**la proiectul de hotarare pentru aprobarea Programului multianual "La 7 ani învățăm să înotăm"**

Prin prezentul proiect de hotărâre administrația publică băcăuană dorește să vină în sprijinul dezvoltării armonioase a copiilor și încurajarea acestora, în sensul ocupării timpului liber în mod util și sănătos și promovează un program multianual denumit "La 7 ani învățăm să înotăm" prin care copiii băcăuani care împlinesc vârsta de 7 ani beneficiază de un pachet de 10 ședințe gratuite de inițiere înot la Bazinul de Înot Bacău.

Astfel , se promovează susținerea sportului de masă în rândul copiilor din municipiul Bacău precum și adoptarea unei vieți sportive/sănătoase de către populația municipiului Bacău.

Față de cele prezentate, vă rog să hotărâți.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,**  
**Lucian-Daniel STANCIU-VIZITEU**

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**PRIMĂRUL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**SECRETARUL GENERAL AL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**NR. 180036 din 15.09.2022**

**CĂTRE**  
**DIRECȚIA JURIDICĂ**  
**SERVICIUL ADMINISTRARE CLĂDIRI**

Având în vedere prevederile art. 136 alin. (3), alin. (4) și alin. (5) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată, vă informăm că v-a fost transmis pe e-mail proiectul de hotărâre pentru aprobarea Programului multianual ”La 7 ani învățăm să înotăm” , în vederea analizării și întocmirii rapoartelor de specialitate. Vă rugăm ca până la data de 19.09.2022 să le depuneți în format letric la Secretarul General al Municipiului Bacău.

**PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**Lucian-Daniel STANCIU-VIZITEU**

**SECRETARUL GENERAL**  
**AL MUNICIPIULUI BACĂU**  
**Nicolae-Ovidiu POPOVICI**

ROMÂNIA  
JUDEȚUL BACĂU  
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI BACĂU  
SERVICIUL ADMINISTRARE CLĂDIRI  
NR. 180036/2 din 15.09.2022

**RAPORT**  
**al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Programului multianual ”La 7 ani învățăm să înotăm”**

Proiectul de hotărâre pentru aprobarea Programului multianual ”La 7 ani învățăm să înotăm”, a fost elaborat în baza prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.57/ 2019 privind Codul Administrativ, modificată și completată .

În sensul celor arătate mai sus, proiectul poate fi supus dezbaterii.

ȘEF SERVICIU  
Daniel Roșu

## RAPORT

al compartimentelor de resort din cadrul aparatului de specialitate al primarului la proiectul de hotărâre pentru aprobarea Programului multianual "La 7 ani învățăm să înotăm"

Proiectul de hotărâre cu titlul de mai sus a fost elaborat în baza :

**-Prevederilor art.3 alin.(1) –alin.(3) din Legea nr./ 69/2000 a educației fizice și sportului, modificată și completată , care precizează :**

**Art.3(1)** Autoritățile administrației publice, unitățile și instituțiile de învățământ, instituțiile sportive, precum și organismele neguvernamentale de profil au obligația sa sprijine sportul pentru toți și sportul de performanță și să asigure condițiile organizatorice și materiale de practicare a educației fizice și sportului în comunitatile locale.

(2) Autoritățile administrației publice și instituțiile prevăzute la alin. (1) au obligația să asigure, cu prioritate, copiilor de vârsta prescolara, tinerilor și persoanelor în vârstă condiții pentru practicarea exercițiului fizic, în vederea integrării sociale.

(3) Autoritățile administrației publice au obligația să asigure condiții pentru practicarea educației fizice și sportului de către persoane cu handicap fizic, senzorial, psihic și mixt, în scopul dezvoltării personalității lor și integrării în societate, precum și mijloacele care să permită sportivilor cu handicap participarea la competiții naționale și internaționale destinate lor.

**-Prevederilor art. 140 alin. (1) și (3), ale art. 196 alin. (1) lit.a) , ale art. 197 (1), ale art. 243 alin. (1) lit.a) și b) din OUG nr. 57/ 2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările care precizează:**

**Art. 140** Semnarea si contrasemnarea hotararilor consiliului local

(1) După desfășurarea ședinței, hotărârile consiliului local se semnează de către președintele de ședință și se contrasemnează, pentru legalitate, de către secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale.

(3) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale nu contrasemnează hotărârea în cazul în care consideră că aceasta este ilegală. În acest caz, în următoarea ședință a consiliului local, depune în scris și expune în fața acestuia opinia sa motivată, care se consemnează în procesul-verbal al ședinței.

**Art. 196** Tipurile de acte administrative

(1) În exercitarea atribuțiilor ce le revin, autoritățile administrației publice locale adopta sau emit, după caz, acte administrative cu caracter normativ sau individual, după cum urmează:

a) consiliul local si consiliul județean adopta hotarari

**Art.197(1)** Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale comunică actele administrative prevăzute la art. 196 alin. (1) prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data adoptării, respectiv emiterii.

**Art.243** (1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local, respectiv ale consiliului județean, după caz;

b) participă la ședințele consiliului local, respectiv ale consiliului județean;

**-Prevederilor art. 129 alin.(1) ,alin.(2) lit.d) și alin.(7) lit. d) și lit.f) din OUG nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, care precizează:**

**Art. 129** Atribuțiile consiliului local

(1) Consiliul local are inițiativa și hotărăște, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, cu excepția celor care sunt date prin lege în competența altor autorități ale administrației publice locale sau centrale.

(2) Consiliul local exercită următoarele categorii de atribuții:

d) atribuții privind gestionarea serviciilor de interes local;

(7) e) aprobă strategiile privind dezvoltarea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale;

f) asigură un mediu favorabil înființării și/sau dezvoltării afacerilor, inclusiv prin valorificarea patrimoniului existent, precum și prin realizarea de noi investiții care să contribuie la îndeplinirea programelor de dezvoltare economică regională și locală;

**- și poate fi supus spre dezbateri.**

**DIRECTOR EXECUTIV  
CIPRIAN FANTAZA**

