

DISPOZIȚIA Nr. 2260 din 30.09 2019
privind actualizarea COMITETULUI LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ și a
CENTRULUI OPERATIV PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ CU ACTIVITATE
TEMPORARĂ la nivelul municipiului Bacău

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU

Având în vedere:

- Prevederile art.10 lit. "a" și art.11 din Legea nr. 481/2004, privind protecția civilă, republicată în 2008;
- Prevederile art.12 alin. (1),(2) și (3) și art. 21-24 din O.U.G nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- Prevederile Legii nr.15 din 28.02.2015 pentru aprobarea O.U.G nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență;
- Prevederile H.G nr.1491/09.09.2004 pentru aprobarea Regulamentului Cadru privind Structura Organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;
- Modificărilor de personal;
- Referatul nr. 9618 din 17.09.2019 întocmit de domnul Crețu Sandu, Consilier superior la Compartimentul Protecție Civilă, cu propuneri privind actualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență și a Centrului Operativ pentru Situații de Urgență la nivelul municipiului Bacău;
- Aprobarea Primarului municipiului Bacău.

În temeiul dispozițiilor art.196 (1) lit. b din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, emite următoarea:

DISPOZIȚIE

ART.1. Se actualizează **COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL MUNICIPIULUI BACĂU**, potrivit anexei 1, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART.2. Se actualizează **CENTRUL OPERATIV PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ CU ACTIVITATE TEMPORARĂ AL MUNICIPIULUI BACĂU**, potrivit anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART.3. Se aprobă Regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a Municipiului Bacău, potrivit anexei 3, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

ART.4. Centrul Operativ pentru Situații de Urgență cu activitate temporară asigură și organizează Secretariatul Tehnic al Comitetului Local pentru Situații de Urgență al Municipiului Bacău.

ART.5. Cu data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, se abrogă Dispoziția nr. 129 din 23.01.2019 și orice alte dispoziții contrare.

ART.6. Serviciul Administrație Publică Locală și Registrul Agricol din cadrul Direcției Juridice și Administrație Locală, va comunica prezenta dispoziție persoanelor nominalizate în anexa nr.1 și nr.2, Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al Județului Bacău și Compartimentului Protecție Civilă din cadrul Municipiului Bacău, pentru a fi dusă la îndeplinire.

ART.7. Prin grija secretarului Municipiului Bacău, prezenta dispoziție va fi comunicată Instituției Prefectului Județului Bacău în vederea verificării legalității.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
COȘMIN NECULA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
OVIDIU NICOLAE POPOVICI

CONSILIER JURIDIC
FLORINA IULIANA PANĂ

COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ
AL MUNICIPIULUI BACĂU

NR. CRT.	FUNCȚIA ÎN COMITETUL LOCAL	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI LOCUL DE MUNCĂ
1.	Președinte	Necula Cosmin	Primarul municipiului Bacău, Municipiul Bacău
2.	Vicepreședinte	Scripăț Constantin	Viceprimarul Municipiului Bacău, Municipiul Bacău
3.	Membrii	Chindruș Romică Lucian	Administrator Public, Municipiul Bacău
4.		Popovici Ovidiu- Nicolae	Secretarul Municipiului Bacău, Municipiul Bacău
5.		Fantază Ciprian Gabriel	Director Executiv, Direcția Juridică și Administrație Locală, Municipiul Bacău
6.		Zamfir Mariana	Director Economic, Direcția Economică, Municipiul Bacău
7.		Olariu Mariana	Director Executiv, Direcția Tehnică Municipiul Bacău
8.		Marin Diana	Arhitect Șef, Municipiul Bacău
9.		Popa Ion	Inspector de Specialitate, Cabinet Primar, Municipiul Bacău
10.		Diaconu Eusebiu	Consilier Superior, Corp Control Primar, Municipiul Bacău
11.		Ciobanu Tiberiu	Șef Birou Executare Silită, Direcția Economică, Taxe și Impozite, Municipiul Bacău
12.		Iftene Lucian Dumitru	Director Executiv, Poliția Locală a Municipiului Bacău
13.		Diaconu Carmen Mihaela	Director, Direcția de Asistență Socială a Municipiului Bacău
14.		Prisecaru Ion	Director Executiv, Direcția Publică de Evidență a Persoanelor a Municipiului Bacău
15.		Boghiu Sorin	Comisar Șef, Comandantul Poliției Municipiului Bacău.
16.		Bălan Marius	Comisar, Șef Birou Rutier, Poliția Municipiului Bacău

17.		Istrate Cătălin	Comandantul Detașamentului de Pompieri Bacău, I.S.U.J.Bacău
18.		Pricopi Gianina	Director de îngrijiri, Spitalul Județean de Urgență Bacău
19.		Pârâianu Mădălin	Director, Spitalul de Pneumoftiziologie Bacău
20.		Năstasă Alin George	Director, Direcția de Sănătate Publică Bacău
21.		Baltă Florin Claudiu	Consilier, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Bacău
22.		Ghincu Codrin	Director Economic, Serviciul de Ambulanță Județean Bacău
23.		Egarmin Ana- Maria	Inspector General, Inspectoratul Școlar Județean Bacău
24.		Sandu Eugen	Consilier, Agenția de Protecția Mediului Bacău
25.		Munteanu Mariana	Asistent la Direcția Agricolă Județeană – D.A.D.R Bacău
26.	Membrii	Guțic Andrei Constantin	Inspector în construcții, Inspectoratul de Stat în Construcții, IRC-NE, IJC Bacău
27.		Pavăl Florin	Director General, Thermoenergy Group Bacău
28.		Chiper Nina	Director General, Compania Regională de Apă Bacău
29.		Zaharia Nicolae	Director General, SSPM, Municipiul Bacău
30.		Oană Ovidiu	Coordonator Departament Proiectare, SSPM, Municipiul Bacău
31.		Botez Adrian	Director General, SC. Transport Public
32.		Găgilă Vasile Sorin	Șef Departament BC-VS-NT, TELEKOM Bacău
33.		Chilea Gabriel	Inginer, Șef Centru Operațiuni Rețea, DELGAZ GRID Bacău
34.		Adam Romeo	Cadru Tehnic, Șef Birou Achiziții Speciale DELGAZ GRID Bacău
35.		Covaci Paul	Inginer, EL-UCC-MCH, Sistemul de Gospodărire a Apelor Bacău
36.		Bostan Diana	Șef Serviciu, Serviciul Regional de Prognoză a Vremii Bacău
37.	Consultanți	Crețu Sandu	Consilier Superior, Șef Compartiment Protecție Civilă, Municipiul Bacău

38.		Șolot Marcelin	Director, Direcția Salubritate, Agrement Parcuri Municipiul Bacău
39.		Barbu Ion	Șef Serviciu, SMRU și IT, Municipiul Bacău
40.		Mateuță Antonel Florin	Director Executiv, Direcția Drumuri Publice, Municipiul Bacău
41.		Buzdugan Cristina Gabriela	Director Executiv Adjunct, Compartiment Administrare și Inventarierea Patrimoniului, Compartiment Fond Locativ și Îndrumare Asociații de Proprietari, Compartiment Evidență Contracte Municipiul Bacău
42.		Dumbravă Costel Cristinel	Director Executiv, Direcția Piețelor, Municipiul Bacău
43.		Turcu Aurica	Șef Birou Evidență și Cheltuieli Bugetare, Municipiul Bacău
44.		Roșu Daniel	Director, Direcția Administrare Baze Sportive, Municipiul Bacău
45.		Panainte Violeta	Consilier, Biroul Autorizații în Construcții și Urbanism, Municipiul Bacău
46.		Ilie Diana	Inspector de specialitate, Compartiment Analiză și Relații Consiliul Local, Municipiul Bacău



PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
COSMIN NECULA

CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
OVIDIU NICOLAE POPOVICI

CONSILIER JURIDIC
FLORINA IULIANA PANĂ

F.I.P

CENTRUL OPERATIV CU ACTIVITATE TEMPORARĂ PENTRU
SITUAȚII DE URGENȚĂ AL MUNICIPIULUI BACĂU

FUNCȚIA ÎN CENTRUL OPERATIV	NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA ADMINISTRATIVĂ ȘI LOCUL DE MUNCĂ
Șef Centru	Crețu Sandu	Consilier Superior, Compartiment Protecție Civilă Municipiul Bacău
Personal tehnic	Borș Bogdan	Șef Secție, Secția utilaje și servicii tehnice Municipiul Bacău
	Fediuc Ionel	Consilier Superior, Direcția Drumuri Publice, Rețele electrice
	Anasie Răzvan	Inspector de specialitate, Serviciul Administrare și Inventariere patrimoniu, fond locativ și îndrumare asociații de proprietari, Municipiul Bacău
	Barbu Ion	Șef Serviciu, SMRU și IT, Municipiul Bacău
	Cobzaru Florin	Șef Secție, Secția Siguranța Circulației, deservire auto și intervenții operative, Municipiul Bacău
	Dumbravă Costel Cristinel	Director Executiv, Direcția Piețelor, Municipiul Bacău
	Rotaru Elena	Consilier Superior, Serviciul Managementul Resurselor Umane și Administrativ, Municipiul Bacău
	Ionesei Mihaela	Consilier Superior, Serviciul Tehnic Investiții, Municipiul Bacău
	Cibotaru Florin	Șef Birou, Biroul Aprovizionare și IT, Municipiul Bacău
	Iliuță Veronica	Consilier Superior, Biroul Autorizații în Construcții și Urbanism Municipiul Bacău
	Șolot Lucian	Consilier Principal, Serviciul Tehnic Investiții Municipiul Bacău
	Lungu Marian	Consilier Superior, Serviciul Juridic și Aplicarea Legilor Proprietății, Municipiul Bacău
	Cristea Mihai Cristian	Consilier Debutant, Compartiment Cadastru
	Sâia Andrei	Consilier Asistent, Direcția Tehnică, Serviciul Tehnic Investiții
Țurcanu Cristinel Adrian	Consilier, Serviciul drumuri, rețele și iluminat Municipiul Bacău	

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
COSMIN NĒCULA



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
OVIDIU NICOLAE POPOVICI

CONSILIER JURIDIC
FLORINA IULIANA PANĂ

REGULAMENT

privind

organizarea, atribuțiile și funcționarea Comitetului Local Bacău pentru Situații de Urgență

CAPITOLUL I

Organizarea Comitetului Local Bacău pentru Situații de Urgență

Art.1 (1) Comitetul Local pentru situații de urgență, denumit comitet local, se constituie și funcționează potrivit legii sub conducerea nemijlocită a primarului, ca organism de sprijin al managementului situațiilor de urgență și se compune din :

- a) președinte : primarul municipiului Bacău;
- b) vicepreședinte : un viceprimar al municipiului Bacău;
- c) membrii : secretarul municipiului Bacău, reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și agenți economici din municipiu, precum și manageri sau conducători ai agenților economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori generatori de situații de urgență;
- d) consultanți : experți și specialiști din aparatul propriu al autorității administrației publice sau din instituții și unități în subordine.

(2) Componenta nominală a comitetului local este prezentată în anexa nr.1.

Art.2 (1) Centrul operativ cu activitate temporară asigură și organizează secretariatul tehnic al comitetului local pentru situații de urgență.

(2) Centrul operativ cu activitate temporară este o structură tehnico-administrativă înființată în scopul îndeplinirii funcțiilor specifice pe durata stării de alertă în cazul situațiilor de urgență, precum și pe timpul unor exerciții, aplicații și antrenamente pentru pregătirea răspunsului în astfel de situații.

CAPITOLUL II

Atribuțiile comitetului local

Art.3 Comitetul local asigură îndeplinirea atribuțiilor principale prevăzute la art.24 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul național de Management al Situațiilor de Urgență și anume :

- a) informează prin centrul operațional județean, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;
- b) evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;
- c) declară cu acordul prefectului starea de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;
- d) analizează și avizează planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență;
- e) informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;
- f) îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele abilitate.

Art.4 Personalul comitetului local are următoarele atribuții principale :

- a) președintele : convoacă întrunirea comitetului, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; semnează hotărârile, planurile, programele, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele și proiectele de acte normative; îl informează operativ pe președintele comitetului județean;
- b) vicepreședintele : îndeplinește obligațiile președintelui în lipsa acestuia, precum și pe cele ce îi revin ca membru al comitetului;
- c) membri : participă la ședințele comitetului; prezintă informări și puncte de vedere ; îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă asupra problemelor dezbătute, concluziilor rezultate, hotărârilor și măsurilor adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;
- d) consultanții : participă la ședințele comitetului; îi conciliază pe membrii acestora asupra problemelor tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate.

Art.5 (1) Centrul operativ asigură secretariatul tehnic al comitetului și îndeplinește următoarele atribuții specifice :

- a) asigură convocarea comitetului pentru situații de urgență și transmiterea ordinii de zi;

- b) primește și pregătește materialele pentru ședințele comitetului pentru situații de urgență și le prezintă președintelui și membrilor acestui comitet;
- c) execută lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor;
- d) asigură redactarea hotărârilor adoptate, precum și a proiectelor de ordine sau dispoziții, pe care le prezintă spre aprobare;
- e) asigură multiplicarea documentelor emise de comitetul local și difuzarea lor autorităților interesate;
- f) întocmește informări periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii hotărârilor adoptate;
- g) întocmește proiectele comunicatelor de presă ale comitetului local;
- h) urmărește realizarea suportului logistic pentru desfășurarea ședințelor comitetului local pentru situații de urgență;
- i) gestionează documentele comitetului pentru situații de urgență;
- j) asigură punctul de contact cu secretariatul tehnic permanent din cadrul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Maior Constantin Ene” al județului Bacău;
- k) îndeplinește alte sarcini stabilite de comitet.

(2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor consultă specialiști și din alte domenii de activitate.

CAPITOLUL III

Funcționarea comitetului local

Art.6 (1) Comitetul local pentru situații de urgență se întrunește semestrial și ori de câte ori situația o impune, la convocarea președintelui.

(2) Ședințele comitetului pentru situații de urgență se desfășoară în prezența majorității membrilor sau a înlocuitorilor desemnați.

(3) Hotărârile comitetului pentru situații de urgență se adoptă cu votul a două treimi (2/3) din numărul membrilor prezenți.

(4) Convocarea membrilor comitetului local pentru ședințe se face, de regulă, cu minimum 7(șapte) zile înainte de data desfășurării.

(5) Materialele necesare susținerii problematicii înscrisă pe ordinea de zi, vor fi întocmite și înaintate centrului operativ din cadrul comitetului local pentru situații de urgență cu 7(șapte) zile înainte de data stabilită pentru ședință.

(6) Materialele de la alin. (5) vor fi distribuite membrilor comitetului local, cu cel puțin 5(cinci) zile înaintea ședinței.

(7) Consultanții nu au drept de vot.

(8) Comitetul local pentru situații de urgență își desfășoară activitatea pe baza planului anual elaborat de secretariatul tehnic din cadrul centrului operativ cu activitate temporară.

CAPITOLUL IV

Asigurarea materială și financiară

Art.7 (1) Lucrările comitetului local pentru situații de urgență se desfășoară în spații special amenajate și echipate din cadrul primăriei municipiului.

(2) Spațiile de lucru se echipează și dotează cu mobilier, aparatură și echipament de comunicații și informatică, precum și cu birotica necesară.

(3) Aparatura și echipamentul de comunicații și informatică prevăzute la alin.(2), se conectează cu centrul operativ corespondent și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului național de management al Situațiilor de Urgență.

(4) În apropierea spațiului de lucru al comitetului local se amenajează o sală multimedia, destinată conferințelor de presă.

(5) Lista cu dotările principale necesare pentru activitatea comitetului și centrului operativ este prevăzută în anexa nr.2 din H.G. 1491/09.09.2004.

Art.8 Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților comitetului local pentru situații de urgență se asigură din bugetul alocat anual cu această destinație.

PRIMARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
COSMIN NECULA



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE
SECRETARUL MUNICIPIULUI BACĂU,
OVIDIU NICOLAE POPOVICI

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Ovidiu Nicolae Popovici mentioned in the text above.

CONSILIER JURIDIC
FLORINA IULIANA PANĂ

A handwritten signature in blue ink, corresponding to the name Florina Iuliana Pană mentioned in the text above.