

Nr. _____ din _____ 2020

CERERE DE ÎNSCRIERE

Subsemnatul/a _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. ____, bl. ____, ap. ____, județul Bacău, identificat/ă cu C.I., seria ____, nr. _____, CNP-ul părintelui/tutorului _____, telefon _____, mama/tatăl copilului _____, născut la data de _____.

Prin prezenta, solicit înscrierea copilului meu pentru a beneficia de serviciile oferite de CREȘA _____, cu sediul în Bacău, str. _____, nr. _____, județul Bacău, din subordinea Centrului Bugetar Creșe Bacău, începând cu data de _____.

Confirm că am luat la cunoștință faptul că, în situația în care în termen de 10 zile lucrătoare de la data la care copilul meu a fost admis să frecventeze creșa, nu ne-am prezentat la creșă pentru a beneficia de serviciile oferite în cadrul acesteia (cu excepția situațiilor medicale confirmate prin acte medicale și comunicate către Centrul Bugetar Creșe Bacău în acest interval de 10 zile), locul va deveni disponibil în vederea admiterii altui copil.

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII COPILULUI LA CREȘĂ:

1. copie după certificatul de naștere al copilului;
2. copie după actele de identitate ale părinților/reprezentanților legali, certificatele de naștere ale fraților minori și, după caz, copie a hotărârii/sentinței de plasament sau a sentinței de încredințare în vederea adopției;
3. adeverință salariat pentru fiecare dintre părinții/reprezentanții legali;
4. copie după decizia de acordare a indemnizației de creștere a copilului/adeverință de la locul de muncă cu specificația datei de încetare a suspendării contractului de muncă;
5. adeverință medicală format A4, cu vaccinările la zi și specificația „apt pentru intrarea în colectivitate”;
6. copie după sentință divorț/anchetă socială dacă este cazul (părinte unic).

Toate documentele vor fi îndosariate de către solicitant.

Data: _____ 2020

Semnătura: