

DOCUMENTELE NECESARE OBTINERII AUTORIZAȚIEI DE FUNȚIONARE ȘI PROFIL DE ACTIVITATE

Documente generale

- **cerere-declarație** (formular care se poate procura de la Compartimentul Autorizare Activitate Economică și Transport din cadrul sediului Primăriei municipiului Bacău din strada Mărășești nr.6 sau se poate descărca în format pdf);

- **certificatul de înregistrare** emis de Oficiul Registrului Comerțului din județul în care operatorul economic își are sediul- copie;

- **certificat constatator** emis de Oficiul Registrului Comerțului din județul în care operatorul economic își are sediul- copie;

- **act de folosință al spațiului comercial** (extras de carte funciară, inclusiv actele de folosință intermediare în cazul subînchirierii însoțite, după caz, de acordul proprietarului spațiului)- copii;

- **act de folosință al terenului** (inclusiv actele de folosință intermediare în cazul subînchirierii însoțite, după caz, de acordul proprietarului terenului), unde este cazul- copii;

- **autorizația de construire pentru schimbare de destinație** (unde este cazul)- copie;

- **fotografie color a fațadei spațiului propus** spre autorizare (cu excepția punctelor de lucru tip stand aflate în centre comerciale specializate);

- **certificat de atestare fiscală pentru solicitant** emis de Direcția Economică- Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei municipiului Bacău (strada Vasile Alecsandri nr.63) în care să figureze spațiul propus spre autorizare și din care să reiasă lipsa datoriilor față de bugetul local și caracterul nerezidențial al spațiului;

- **certificat de atestare fiscală pentru proprietarul spațiului** emis de Direcția Economică- Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei municipiului Bacău (**în cazul în care solicitantul autorizației nu este proprietarul spațiului propus spre autorizare**) în care să figureze spațiul propus spre autorizare și din care să reiasă lipsa datoriilor față de bugetul local și caracterul nerezidențial al spațiului;

- **autorizație securitate la incendiu** pentru categoriile de construcții și amenajări care se supun avizării și autorizării privind securitatea la incendiu- copie;

- **dovada achitării taxei de autorizare în cuantum de 100 lei**- copie chitanța sau ordin de plată. Taxa se achită la casieriile din cadrul Direcției Economice- Impozite și Taxe Locale.

La prima autorizare a agentului economic cu sediul social în municipiul Bacău se autorizează și acesta pe baza următoarelor documente, înafara celor necesare pentru autorizarea punctului de lucru:

- **actul de folosință al spațiului în care s-a constituit sediul social**- copie

- **certificatul de atestare fiscală al proprietarului spațiului în care s-a constituit sediul social** în care să figureze spațiul și din care să reiasă lipsa datoriilor față de bugetul local.

- **dovada achitării taxei de autorizare în cuantum de 100 lei**- copie chitanța sau ordin de plată. Taxa se achită la casieriile din cadrul Direcției Economice- Impozite și Taxe Locale.

În funcție de caracteristicile spațiului și a activității propuse spre autorizare se solicită și alte documente, după cum urmează:

Pentru punctele de lucru deschise în spații cu destinația de locuință se solicită în plus față de documentele generale:

- **acordul locatarilor de pe scară cu viza asociației de proprietari**(în care să fie specificată activitatea)- copie;
- **autorizația de construire pentru extindere și/sau al căii de acces(unde este cazul)** - copie;
- **actul de folosință al terenului pentru extindere și/sau al căii de acces (unde este cazul)**- copie;

Pentru punctele de lucru cu activitatea de alimentație publică sau producție

- **acordul locatarilor de pe scară cu viza asociației de proprietari**(în care să fie specificată activitatea)- în cazul unităților aflate în imobile care includ și spații cu destinația de locuință- copie;
- **acordul vecinilor direcți**(în care să fie specificată activitatea)- în cazul unităților aflate în imobile independente - copie;
- **dovada achitării taxei de alimentație publică**- copie chitanța sau ordin de plată. Taxa se achită la casieriile din cadrul Direcției Economice- Impozite și Taxe Locale și diferă în funcție de felul activității și suprafața spațiului.

În funcție de particularitățile spațiului și/sau activității propuse spre autorizare se mai pot solicita și alte documente sau taxe.