



CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BACĂU  
DIRECȚIA PUBLICĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
A MUNICIPIULUI BACĂU  
SERVICIUL DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR  
Bacău, Str. Henri Coandă nr. 2; tel: 0234-206353; fax: 0234-206356

Operator date cu caracter personal 2061

Nr. 224169 din 05.03.2018

APROB:  
PRIMAR  
COSMIN NECULA

**REGULAMENT DE PROGRAMARE ONLINE**  
**pentru depunerea cererilor în vederea eliberării actelor de identitate de către persoanele care au (re)dobândit cetățenia română și nu au avut niciodată domiciliul în România**

În vederea desfășurării în condiții optime a activității de lucru cu publicul și în scopul asigurării unui management de calitate al fluxurilor de persoane, accesul cetățenilor la ghișeele de preluare a cererilor pentru eliberarea actelor de identitate se poate **face numai în baza programărilor online**, pe pagina de internet a Municipiului Bacău – [www.municipiulbacau.ro](http://www.municipiulbacau.ro) la secțiunea **PROGRAMARI C.I. PERSOANE CARE NU AU AVUT DOMICILIUL ÎN ROMÂNIA**

Prezentul regulament stabilește modul în care se efectuează programările online și procedura de rezervare în vederea depunerii cererii pentru eliberarea actului de identitate.

**1. Programarea online în vederea depunerii cererilor**

Programările online sunt disponibile pentru cererile prin care se solicită eliberarea actului de identitate pentru următoarele motive:

- (Re)dobândirea cetățeniei române;
- Schimbarea domiciliului din străinătate în România;

**Nu se pot face programări prin e-mail, fax sau telefonic.**

Programarea este gratuită și netransmisibilă, iar înainte de efectuarea programării solicitantii se vor asigura că dețin toate actele necesare depunerii cererii și menționate în lista de documente publicată pe pagina de internet mai sus menționată.

Durata unui interval de depunere a cererii este de 15 minute pentru fiecare persoană, un interval fiind alocat **unei singure persoane** și nu unei familii.

De pe aceeași adresă de e-mail se pot face maxim 3 programări pe zi.

Intevalele orare deja rezervate vor fi afișate ca și blocate, iar utilizatorii nu vor putea face programări în acele intervale.

**Neprezentarea la data și ora programată, neconcordanța dintre datele înscrise în formularul de programare (nume, prenume, CNP, localitate de domiciliu) și datele de identificare ale persoanei care se prezintă la depunerea cererii, precum și lipsa actelor necesare sau dovada achitării taxei duce la anularea programării.**

**În cazul anulării programării solicitantul va aplica pentru o nouă programare.**

**Actele necesare eliberării actului de identitate se prezintă în original și copie xerox.**

**Nu se fac programări pentru zilele nelucrătoare stabilite sau anunțate ulterior prin acte normative, zile în care nu se desfășoară activitate de lucru cu publicul.**

**Nu se fac programări online pentru eliberări acte de identitate.**

Prin continuarea procedurii de programare online, solicitantul este de acord cu prelucrarea datelor cu caracter personal în conformitate cu prevederile Regulamentului UE 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

**Administratorul aplicației își rezervă dreptul de a anula programările frauduloase și cele care nu respectă prezentul regulament.**

**Câmpurile formularului sunt obligatorii și vor conține următoarele date :**

- În câmpul **INFORMAȚII:**

Se va completa numele și prenumele persoanei care va depune cererea în vederea eliberării actului de identitate și adresa de e-mail.

Adresa de e-mail va trebui să fie validă, întrucât pe această adresă se va primi confirmarea rezervării.

- În câmpul **TELEFON:**

Se va completa un număr de telefon din România la care solicitantul poate fi contactat.

- În câmpul **LOCALITATEA DE DOMICILIU:**

Se va selecta localitatea în care persoana își stabilește domiciliul/reședința, respectiv municipiul Bacău sau următoarele comune arondate: Faraoani, Gioseni, Hemeiuș, Horgești, Letea Veche, Luizi Călugăra, Măgura, Nicolae Bălcescu, Parincea, Sărata, Săucești, Ungureni.

- În câmpul **C.N.P.:**

Se va completa codul numeric personal românesc cu care se identifică persoana precizată la rubrica NUME și PRENUME din câmpul INFORMAȚII.

- În câmpul **MOTIVUL SOLICITĂRII:**

Se va selecta unul din motivele predefinite.

## **1. Procedura de rezervare:**

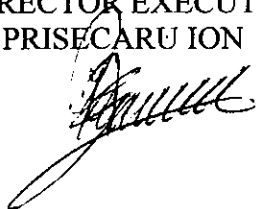
- **Accesați aplicația Programare C.I.**
- **Selectați data la care doriți să depuneți cererea**
- **Bifați intervalul orar în care doriți să vă prezentați pentru depunerea cererii**
- **Completați rubricile formularului ( rubricile sunt obligatorii)**
- **Finalizați rezervarea prin accesarea secțiunii „Solicită programare”**
- **Veți primi un e-mail de confirmare a rezervării**

## **2. Dispoziții finale:**

Prezentul regulament se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul instituției, precum și pe pagina de internet a Municipiului Bacău și intră în vigoare la data aducerii la cunoștință publică prin modurile prevăzute mai sus.

Prezentul regulament produce efecte pe durata menținerii sistemului de programare online și poate fi modificat în cazul unor schimbări organizatorice.

DIRECTOR EXECUTIV  
PRISECARU ION



ȘEF SERVICIU  
LĂSCĂRACHE ȚIFREA LENUȚA

