

DIRECȚIA PIETELOR

RAPORT ACTIVITATE PENTRU ANUL 2018

1. Obiectul de activitate

a) Direcția Piețelor:

- administrează piețele din Municipiul Bacău, urmărind respectarea legislației în vigoare privind comerțul în piețele publice în condiții de protecție optimă a consumatorilor și a utilizatorilor, condițiile minime de dotare și regulile generale de funcționare a formelor specifice de comerț și prestări servicii în aceste zone.
- menține un cadru de desfășurare a activităților de comercializare a produselor și serviciilor de piață, care să respecte principiile concurenței loiale, de protejare a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale consumatorilor, precum și a mediului.
- asigură respectarea normelor igienico sanitare, conform normelor legale, pentru produsele agroalimentare.

2. Sinteza activității pe anul 2018:

Activitatea Direcției s-a axat pe asigurarea unui climat corect de desfășurare a comerțului în piețe, Bazarul Milcov , Târgul Auto și Piața de Gros.

În acest sens au fost organizate în permanență controale în piețe, atât cu personalul direcției cât și controale mixte, la care au participat și agenți din cadrul Poliției Locale.

O preocupare permanentă la nivel de direcție și în colaborare și cu sprijinul Poliției Primăriei este asigurarea ordinii și liniștii publice, prin depistarea persoanelor care încalcă normele de convietuire socială, ordinea și liniștea publică.

Administratorii de piețe au informat utilizatorii piețelor despre modificările legislative în ceea ce privește Atestatul de producător și Carnetul comercianților, care, prin legea nr. 145 din 2015 au înlocuit vechile Certificate de producător.

Tot în această perioadă au fost efectuate următoarele lucrări:

- deratizări și dezinsecții periodice, conform graficului de periodicitate stabilit în conformitate cu prevederile legale;
- lucrări de revizii periodice la instalațiile de aer condiționat și la vitrinele frigorifice;

- reparații curente la toate piețele, atât cea la rețeaua electrică și de apă, cât și zidărit vopsitorit;
- reparații curente la instalațiile sanitare din toate piețele.

Pe pachetul de programe **ECO.NET**, au fost întocmite un număr de 5300 facturi, 10000 de chitanțe de încasare, 150 de documente premergătoare Ordinului de plată al facturilor de utilități, servicii și aprovizionare cu materiale consumabile, cât și un număr de aprox. 50 Bonuri de mișcare a materialelor consumabile.

Pe parcursul anului 2018 au fost eliberate un număr de aprox. 500 autorizații de funcționare și profil de activitate, din care un număr de aproximativ 250 au fost vizate lunar, ca urmare a achitării taxei anticipate de ocupare a locului de desfășurare a activității.

În anul 2018 au fost propuse și adoptate mai multe proiecte de hotărâri privind organizarea licitațiilor pentru închirierea a diverse spații și amplasamente situate în Piața Centrală, Piața Sud, Piața de Gross și în Obor Șerbănești. Au fost organizate un număr de 4 (patru) licitații, în urma cărora au fost încheiate un număr de 18 contracte de închiriere și 11 contracte privind asigurarea de servicii pentru utilități.

Au fost încheiate un număr de aprox. 300 de acte adiționale la contractele de închiriere în derulare, pentru toate spațiile și amplasamentele situate pe teritoriul direcției, iar cele date după data de 20.10.2018 au fost înregistrate și la Direcția Economică, în conformitate cu prevederile Dispoziției nr. 1932 din 10.10.2018 privind aprobarea procedurii de înregistrare a contractelor de închiriere la Direcția Economică din cadrul aparatului de specialitate a Primarului municipiului Bacău:

A fost întocmit un număr de aprox. 100 dispoziții:

- de stabilire salar de bază cu data de 01.01.2018, conform Hotărârii Consiliului Local al Municipiului Bacău, nr. 53 din data de 06.02.2018 privind stabilirea salariilor de bază pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Municipiului Bacău, pentru anul 2018;
- de suspendare contract individual de muncă pe perioada concediului de creștere și îngrijire copil sau a concediilor fără plată
- de încadrare cu contract individual de muncă în urma susținerii concursului și a probelor practice și de încetare contract individual de muncă cu acordul părților.

Au fost organizate 3 probe practice pentru ocuparea posturilor vacante de muncitori necalificați și un concurs pentru ocuparea a două posturi de muncitor calificat-lucrător comercial și a unui post de referent cu atribuții de casier.

Activitatea financiar contabilă a direcției se prezintă astfel:

1.VENITURI INCASATE	- lei -	2018
- TOTAL-		5.352.142,00
Din care :		
-incasari din vanzare bilete taxe forfetare		2.058.300,00
-taxe anticipate :		749.380,00
-taxa eliberare autorizatie de functionare :		66.810
-chirii :		2.285077,00
-alte venituri (incasari din anii precedenti, majorari etc.)		1.275.824,00